

KAEDAH PENGAJARAN, PENYELIAAN DAN PENILAIAN

1. Kaedah pengajaran
2. Kaedah penyeliaan
3. Kaedah penilaian

KAEDAH PENGAJARAN

Dalam pengajaran Bahasa Arab, saya menggunakan pendekatan berpusatkan pelajar yang menggabungkan pembelajaran komunikatif dan pendekatan berasaskan tugas (Task-Based Learning). Salah satu inovasi utama adalah penggunaan modul bertutur berasaskan Al-Quran, yang direka khas untuk menggalakkan pelajar menguasai kemahiran lisan melalui ayat-ayat dan tema yang bermakna dari Al-Quran. Modul ini tidak hanya meningkatkan kefasihan bahasa tetapi juga menguatkan pemahaman nilai dan budaya Islam secara serentak. Penyeliaan dijalankan secara sistematis dengan menyediakan bimbingan individu dan kumpulan kepada pelajar dan pensyarah baharu dalam penyediaan bahan ajar, penyelidikan dan penulisan tesis, untuk memastikan penguasaan akademik dan praktikal. Dari segi penilaian, saya menggabungkan penilaian formatif seperti tugas berkala dan ujian lisan, serta penilaian sumatif melalui peperiksaan bertulis, bagi mengukur kemahiran berbahasa secara holistik dan mendorong pembelajaran berterusan.

Strategi pengajaran ialah teknik, kaedah atau pendekatan yang digunakan oleh pengajar dalam mencapai objektif kursus yang telah ditetapkan. Strategi pengajaran juga adalah sebahagian daripada rancangan pengajaran yang disediakan pengajar mengandungi topik kursus, objektif, kaedah pelaksanaan pengajaran dan bahan atau material yang digunakan pengajar sepanjang proses pembelajaran berlangsung serta kaedah penilaian. Kesimpulannya, ia boleh diibaratkan sebagai perancangan guru untuk mengajar sesuatu tajuk pelajaran dengan menggunakan pendekatan, kaedah, serta teknik PdP.

Kaedah pengajaran menekankan langkah praktikal atau prosedur tertentu yang digunakan untuk menyelesaikan sesuatu masalah. Jarvis (2006) mendefinisikan kaedah pengajaran sebagai proses, prosedur, teknik atau cara pengajaran guru yang mengikut perancangan yang ditetapkan. Istilah kaedah pengajaran turut merujuk kepada prinsip umum, atau pedagogi yang digunakan untuk arahan bilik darjah (Hasanova & Khujakulov, 2021). Kaedah pengajaran lebih bersifat umum berbanding teknik yang digunakan oleh guru untuk menyampaikan ilmu dan maklumat kepada pelajar. Kaedah sebaliknya, adalah prosedur yang teratur, sistematik, dan terancang bertujuan memudahkan dan mempertingkatkan pembelajaran murid. Ia memainkan peranan penting dalam mencapai objektif pendidikan dan mengurus status pendidikan (Kalali & Pishkar, 2015). Ia dijalankan mengikut beberapa peraturan, yang biasanya bersifat psikologi dan melihat kepada kebolehan, keperluan, dan minat para pelajar. Kaedah digunakan untuk mencapai matlamat tertentu pengajaran, mencapai hasil pengajaran dan pembelajaran yang lebih baik, sekali gus menjimatkan masa, tenaga dan juga kewangan guru dan pelajar. Ia juga membimbing guru dan pelajar menjalankan sebarang pelajaran atau aktiviti di dalam kelas. Antara contoh kaedah pengajaran termasuk:

1. Kuliah
2. Ceramah
3. Perbincangan
4. Demonstrasi
5. Sumbang saran
6. Lawatan
7. Pembelajaran berbantuan komputer

Pengajaran kemahiran bahasa haruslah bergerak seiring dan bersama setiap kemahiran. Pengajaran kemahiran mendengar harus disertai aktiviti kemahiran lisan, menulis dan membaca. Ini kerana setiap kemahiran memerlukan penglibatan pancaindera yang sama iaitu telinga, mulut, tangan dan mata. Sebagai contoh aktiviti menulis sambil menonton video animasi memerlukan tangan, mata dan telinga untuk menghasilkan penulisan yang dihajati.

Kemahiran Bahasa Arab yang Saling Berkaitan



Strategi pengajaran bahasa Arab di Malaysia perlu melibatkan pendekatan dan teknik yang disesuaikan dengan keperluan dan konteks pembelajaran di negara ini. Terdapat beberapa strategi yang boleh dirumuskan berdasarkan kekerapan penggunaannya dalam pengajaran bahasa Arab khususnya pada peringkat menengah dan institusi pengajian tinggi di Malaysia:

1. **Pembelajaran berpusatkan pelajar:** Guru memberi tumpuan kepada pembelajaran yang berpusatkan pelajar, dengan memberi peluang kepada pelajar untuk berbicara dan berinteraksi secara aktif dalam bahasa Arab. Guru berperanan sebagai fasilitator dan mentor yang memberi panduan dan sokongan kepada pelajar.
2. **Penggunaan bahasa Arab sepanjang masa:** Guru menggalakkan penggunaan bahasa Arab sepanjang masa di dalam kelas, termasuk semasa memberi arahan, diskusi, dan interaksi antara pelajar. Ini membantu memperkuuh kemahiran pelajar dan membiasakan mereka dengan suasana bahasa Arab yang kondusif.
3. **Aktiviti berdasarkan peranan:** Pelajar diberi peluang untuk memainkan peranan dalam situasi sebenar atau senario yang disimulasikan yang memerlukan mereka menggunakan bahasa Arab untuk berkomunikasi.

- Contohnya, aktiviti lakon semula kegiatan membeli-belah di pasar Arab, pementasan teater, membaca berita Arab dan menjadi panel forum.
4. **Latihan dialog:** Pelajar diberi latihan untuk membaca, memahami, dan menghafal dialog-dialog dalam bahasa Arab. Mereka kemudian diminta untuk mengulang kaji dan melakonkan dialog tersebut dengan pasangan pelajar atau dalam kumpulan.
 5. **Perbincangan dan debat:** Guru menggalakkan diskusi dan debat di dalam kelas yang memberi peluang kepada pelajar untuk menyatakan pendapat, memberikan hujah, dan merumuskan respons dalam bahasa Arab. Ini membina kebolehan pelajar untuk berfikir secara kritis dan berkomunikasi dengan lancar dalam bahasa Arab.
 6. **Penggunaan teknologi:** Guru menggunakan teknologi, seperti rakaman audio atau video, untuk memperkayakan pengalaman pembelajaran pelajar. Mereka dapat mendengar dan menonton perbualan dalam bahasa Arab yang autentik, serta menggunakan aplikasi atau perisian pembelajaran bahasa Arab yang interaktif.
 7. **Pengalaman imersif:** Pelajar diberi peluang untuk terlibat dalam pengalaman imersif yang melibatkan kebudayaan dan kehidupan Arab, seperti lawatan ke restoran dan kedai Arab, pertunjukan seni budaya, atau program pertukaran pelajar dengan institusi pendidikan di negara Arab.

Struktur Pengajaran Bahasa Arab



Dalam konteks pengajaran bahasa Arab, kemahiran bertutur menjadi cabaran utama pelajar Malaysia, meskipun mereka telah didedahkan kepada kosa kata dan ayat Arab dalam pelbagai mata pelajaran, termasuk pendidikan Islam dan al-Quran. Kajian terdahulu mendapati bahawa pelajar gagal mengaitkan kosa kata yang dipelajari dengan ayat al-Quran yang sering dibaca, sekali gus menjelaskan kemahiran ekspresi lisan dalam bahasa Arab (Siti Salwa et al., 2021). Kajian lepas juga menunjukkan bahawa tahap penguasaan bahasa Arab dalam kalangan pelajar di Malaysia masih berada di tahap sederhana hingga lemah, merentas kemahiran menulis, membaca dan bertutur (Siti Salwa et al., 2021; Mohd Saiful, 2017).

Justeru, satu pendekatan yang mengintegrasikan pembelajaran bahasa Arab dengan kandungan al-Quran telah diperkenalkan. Model pengajaran kemahiran bertutur yang lebih kontekstual dan autentik, iaitu dengan mengintegrasikan ayat-ayat al-Quran sebagai asas pembelajaran. Pendekatan ini bukan sahaja menghubungkan antara bahasa Arab dan makna al-Quran, malah membantu pelajar mempraktikkan bahasa tersebut dalam komunikasi sebenar. Pendekatan ini menawarkan konteks makna yang autentik serta bersifat signifikan secara spiritual kepada pelajar Muslim. Penggunaan ayat-ayat al-Quran yang disusun secara tematik dalam aktiviti bertutur bukan sahaja berupaya meningkatkan kepekaan linguistik, malah mengukuhkan kemahiran komunikatif pelajar dalam bahasa Arab. Pendekatan ini turut berpotensi meningkatkan motivasi pelajar untuk mengaplikasikan bahasa Arab secara aktif dan bermakna dalam kehidupan harian.



Senarai kursus yang dipertanggungjawabkan untuk pengajaran prasiszawah:

1. BAA10603 Sejarah Sintaksis Arab
2. BAA21003 Pidato Dan Debat Arab
3. BAA10403 Literasi Bahasa (Al-Qira'ah Wa Al-Kitabah)
4. BAA 32003 Ilmu Lughah Am
5. PBI10402 Bahasa Arab Agama
6. BAA42802 Mukhayyam Lughawi II
7. BAA21602 Mukhayyam Lughawi I
8. PBI10302 Bahasa Arab Kebangsaan
9. MPU23012 Akidah Dan Akhlak



KAEDAH PENYELIAAN

1. Prasiswazah
2. Pascasiswazah

Penyeliaan adalah salah satu skop tugas pensyarah yang tidak boleh dikesampingkan. Sepanjang berkhidmat di sini, pensyarah mengutip banyak pengalaman meyelia pelajar prasiswazah tempatan dan pascasiswazah yang datang dari pelbagai negara. Pengalaman menyelia ada pahit dan manisnya. Ia sudah menjadi sebahagian dari asam garam dalam kehidupan seorang pensyarah.

PENYELIAAN PRASISWAZAH

1. Latihan Ilmiah

2018

PENYELIA DR. SITI SALWA BINTI MOHD NOOR		
PELAJAR	NO. MATRIKS	NAMA
1.	BBB14037190	NOR SYAZANA BINTI KHALID
2.	BBB14037128	SITTI MAZLINA BINTI SHA'ARI
3.	BBBL14038526	SHARIFAH NURUL RASHIDAH BINTI SYED AKIL
4.	BBB14037995	NORAIN BINTI MOHD WAZIR
5.	BBBL14038344	IDAYU NUR ILLYANA BINTI DAUD
6.	BBBL14038494	FAUZIAH BINTI MAT AMIN
7.	BBBL14038519	FARHANIM BINTI MANSOR

2019

NAMA PENSYARAH: DR. SITI SALWA MOHD NOOR (12 ORANG PELAJAR)				
BIL.	MATRIK	NAMA PELAJAR	KUMP	TAJUK LATIHAN ILMIAH
1.	039534	MOHAMAD BADRUL HAZLAM BIN BAHARIM	8C	HALANGAN BERKOMUNIKASI DALAM BAHASA ARAB DI KALANGAN PELAJAR IJAZAH SARJANA MUDA BAHASA ARAB DI UNISZA
2.	039742	SITI MASHITAH BINTI MUHAMAD	8C	FAKTOR-FAKTOR YANG MEMPENGARUHI MINAT DAN MOTIVASI PELAJAR IJAZAH SARJANA MUDA BAHASA ARAB TERHADAP BAHASA ARAB
3.	039857	NURMASYITAH BINTI MAT ALI	8C	PERMAINAN BAHASA DALAM PEMBELAJARAN BAHASA ARAB DI SEKOLAH RENDAH
4.	040010	ROSNADIA BINTI ABDUL KARIM	8D	MASALAH SEBUTAN BUNYI VOKAL BAHASA ARAB DALAM KALANGAN PELAJAR IJAZAH SARJANA MUDA PENGAJIAN BAHASA ARAB DI UNIVERSITI SULTAN ZAINAL ABIDIN
5.	040084	NOR'ASMA BINTI ZAINUDIN	8B	APLIKASI PENGGUNAAN BAHASA ARAB DALAM PENULISAN DI KALANGAN PELAJAR IJAZAH SARJANA MUDA BAHASA ARAB SEMESTER ENAM UNIVERSITI SULTAN ZAINAL ABIDIN
6.	040219	SITI HAJAR BINTI ISMAIL	8A	TAHAP PEMAHAMAN DAN PENGUASAAN PELAJAR IJAZAH SARJANA MUDA BAHASA ARAB (TAHUN EMPAT) DI UNIVERSITI SULTAN ZAINAL ABIDIN TERHADAP HURUF JAR (LAM)
7.	040248	MUHAMMAD FARIS BIN SADAN	8C	PENGUASAAN UNGKAPAN ARAB DALAM KALANGAN PELAJAR ISM PENGAJIAN ISLAM SEMESTER ENAM, UNISZA
8.	040343	MUHAMMAD AMIR NURUDDIN BIN NORYAZID	8C	TAHAP PENGUASAAN PELAJAR BAS SEMESTER 6 TENTANG ISMUL AL-FA'IL
9.	040656	ANISAH ANIS BINTI ARIFFIN	8B	KAJIAN PERBANDINGAN ANTARA BAHASA ARAB DAN BAHASA MELAYU DARI ASPEK KATA GANTI NAMA (DHAMIR).
10.	040995	NUR HIDAYAH BT BURHANUDDIN	8C	PEMBELAJARAN BAHASA ARAB MENGGUNAKAN POWER POINT TERHADAP PELAJAR IJAZAH SARJANA MUDA BAHASA ARAB DI UNISZA.
11.	041163	PUTERI HALWANI BINTI MOHD YUSOF @ RASID	8B	KEMAHIRAN PENULISAN IMLA' DALAM KALANGAN PELAJAR BAHASA ARAB TAHUN 1 DI UNISZA
12.	040252	MUHAMMAD ADIB HUSAINI BIN MD NOOR	8C	FAKTOR-FAKTOR KESALAHAN MEMBACA TEKS BAHASA ARAB DALAM KALANGAN PELAJAR IJAZAH SARJANA MUDA BAHASA ARAB SEMESTER 6

2021

PENYELIA: DR. SITI SALWA MOHD NOOR				
BIL.	NO. PELAJAR	NAMA PELAJAR	KUMP	CADANGAN TAJUK KAJIAN
1.	047023	MAISARAH BINTI AB MAJID	B	تحليل قدرة مهارة الكلام باللغة العربية لدى الطلبة في دراسات اللغة العربية في جامعة السلطان زين العابدين
2.	046727	DAYANA IKLIMA ROZLAN	B	مشكلات الاتصال في اللغة العربية لدى طلاب دراسات اللغة العربية في جامعة السلطان زين العابدين
3.	046616	NURUL FASIHAH BINTI MOHD ADHA	A	مستوى فهم استخدام حرف الياء في الترس الخوري لدى طلاب اللغة العربية جامعة السلطان زين العابدين
4.	046474	AINUL SYAZWANI BT ABDUL SUKOR	A	النعت واستعماله في سورة النساء
5.	047139	WAN HAMIZAH BINTI W DAUD	B	مستوى مهارة الاستماع لدى طلاب البكالوريوس في دراسات اللغة العربية في جامعة السلطان زين العابدين
6.	046254	NUR HASLIZA BINTI ZARONI	A	استراتيجيات تعلم طرودات العربية ل المتعلمي اللغة العربية للعام الثاني
7.	047718	MUNIRAH BINTI MAHUSSIN	A	استراتيجيات تعلم طرودات العربية لدى الطلاب المتخصصين وغير المتخصصين باللغة العربية في جامعة السلطان زين العابدين

2022

**SENARAI PELAJAR BERSAMA PENYELIA
KURSUS BAA 43104 LATIHAN ILMIAH
SEMESTER II SESI 2021/2022**

PENYELIA: DR. SITI SALWA MOHD NOOR			
BIL.	NO. PELAJAR	NAMA PELAJAR	KUMP
1.	49922	NURUS SOFIA BINTI ABDUL RAHMAN	مهارة القراءة لدى طلبة البكالوريوس في دراسات اللغة العربية بجامعة السلطان زين العابدين
2.	050143	NUR ALIFAH ILYANA BINTI NORHALIM	دراسة عن النعت والمنعوت في سورة يس
3.	050714	NOR SYAFIRA BINTI AB AZIZ	مشكلات التحدث باللغة العربية وحلوها لدى طلبة البكالوريوس في دراسات اللغة العربية بجامعة السلطان زين العابدين
4.	050531	NUR HASHA BALQIS BINTI ZAKARIA	مهارة الكلام لدى طلبة البكالوريوس في دراسات اللغة العربية بجامعة السلطان زين العابدين
5.	051581	NURUL EZATUL AQMA BINTI ANUAR	مستوى مهارة التحدث لدى طلبة البكالوريوس في دراسات اللغة العربية بجامعة السلطان زين العابدين

2023

PENYELIA: DR. SITI SALWA BINTI MOHD NOOR		
BIL.	NO. PELAJAR	NAMA PELAJAR
1.	054587	AFIQAH MASYITAH BINTI AZLIN
2.	055815	NURUL ALIA BINTI SERAYA@IZANI
3.	056094	AHMAD ASYRAF ABDUL RAHIM
4.	056964	AISYATUL AKMAL BINTI AZMAN

2024

13.DR SITI SALWA BINTI MOHD NOOR

Bil	No Matrik	Nama Pelajar
1.	061796	MUHAMMAD HARIZ EILMAN TERMEZI
2.	061525	NUR SALWA BINTI SAHUL HAMEED
3.	060530	UMAR BAIHAQI BIN HARUN
4.	060056	MOHD AMIR SYAKIRIN MAZNAN
5.	061628	NURUL NADHIRAH BINTI ABDUL FATAH
6.	059841	NURUL AUNI BINTI MD SUKRI
7.	060001	NUR ANIS AFRINA BT AZMAN

2. Latihan Industri

2017

NAMA PENYELIA AKADEMIK: DR. SITI SALWA BINTI MOHD NOOR (019-944 0157)			
Bil	Pelajar	No. Matrik	Alamat/Tempat Latihan Industri
1	Nur Izzati binti Rosdi (0139752072)	037452	Pengarah Pejabat Pendidikan Daerah Kuala Nerus Bandar Al-Wathiq Billah 21060 Kuala Nerus Terengganu Darul Iman
2	Sakinatul Khaulah binti Mohd Naim	037780	Pengarah Pejabat Pendidikan Daerah Kuala Terengganu Jalan Pejabat 20200 Kuala Terengganu Terengganu Darul Iman
3	Nur Shahirah binti Mohd Zakri (0177560508)	037832	
4	Sharifah Nurul Rashidah binti Syed Akil	038526	Pengarah Jabatan Pendidikan Negeri Terengganu Jalan Bukit Kecil 20604 Kuala Terengganu Terengganu Darul Iman
5	Ummi Hadibah binti Mohd (0145168926)	037946	
6	Siti Shakirah binti Ismail	037466	Y. Brs. Dr. Mohd Rosdi bin Ismail Perunding Bahasa Arab Mikro ALC Arabic Language & Consultancy ARAB MIKRO CENTRE Lot 1160 / 3B, Jalan Kuala Krai 16010 Kota Bharu Kelantan Darul Naim
7	Mohamad Rohafizie bin Roslan (0133453639)	037515	Encik Muhamad Arif bin Ahmad Tajuddin Pegawai Agama Jajahan Pejabat Agama Jajahan Tumpat Jalan Besar Tumpat 16200 Tumpat Kelantan Darul Naim

2018

LATIHAN INDUSTRI 2018

Sort View ...

Name
040576 NOR HASIAH.pdf
040602 SOFEA.pdf
040834 NINI.pdf
040848 NORHIDAYAH.pdf
041067 SAED.pdf
041069 NOORALIEYA.pdf
041313 MARZIAH.pdf
041408 AZHARI.pdf
041481 AMALIN.pdf
041567 MUNIRAH.pdf
041765 SYAZA.pdf
Link vlog dan blog 2018.docx



Link vlog dan blog
2018.docx

2019

LATIHAN INDUSTRI 2019

Name
Ima Samirah report refleksi.pdf
Nor Elyda refleksi.pdf
Nor Elyda report.pdf
Nur Hazwani refleksi.pdf
Nur Hazwani report.pdf
Nur Izzati report refleksi.pdf
Nur Nadzirah report refleksi.pdf

2021

Pensyarah: Dr. Siti Salwa

BIL	NAMA PELAJAR	NO PELAJAR	ORGANISASI	DAERAH	NEGERI	KLUSTER
1	ABDUL MUHAMMIN BIN ABDUL AZIZ	051210	SR ISLAM AN-NUR	KOTA BHARU	KELANTAN	Pengajaran
2	AHMAD SYAKIR BIN SUHAMY	051621	SRITI TAHFIZ AL-KHALIFAH	MACHANG	KELANTAN	
3	NUR ZAKIRA BINTI ZAKARIA	051637	SMU (A) ARABIAH (SABK)	TANAH MERAH	KELANTAN	
4	MUHAMAD HOUZAIFAH BIN MUHAMAD KHAIRI	051654	MAAHAD AHMADI TANAH MERAH	TANAH MERAH	KELANTAN	
5	NIK NOR SALSABILA BINTI NIK MOHD AZLAN	050536	SRITI BESTARI	BAGAN SERAI	PERAK	
6	NUR AIN ZAWANAH BINTI AHMAD RIDZUAN	049770	SMA SAADAH AL-DINIAH AL-ISLAMIAH	YAN	KEDAH	
7	NURUL NA'IMAH BINTI CIK MOHAMAD PAUZI	051578				

2022

MAKLUMAT PENEMPATAN PELAJAR LATIHAN INDUSTRI
IJAZAH SARJANA MUDA PENGAJIAN BAHASA ARAB
 SEM PENDEK SESI 2022/2023
 20 JULAI 2022-20 OKTOBER 2022

DR SITI SALWA MOHD NOOR						
NEGERI ORGANISASI DAN DAERAH	BIL	NO METRIK	NAMA PELAJAR	NAMA ORGANISASI	ALAMAT PENUH ORGANISASI	JENIS ORGANISASI
TERENGGANU BESUT	1.	056443	WAN NUR AFIFAH BINTI WAN RIDZWAN	SEKOLAH RENDAH ISLAM DARUL IMAN KOTA PUTERA SYAIDATUL AIMAH BINTI ASHARI	SRIDI KOTA PUTERA, D/A SEKOLAH MENENGAH AGAMA MAARIF, KAMPUNG RAJA, 22200 BESUT, TERENGGANU	KERAJAAN TERENGGANU
	2.	056167	NURHAKIMAH BINTI FAUZI			
	3.	056640	SYAIDATUL AIMAH BINTI ASHARI			
TERENGGANU KUALA NERUS	4.	054563	MUHAMMAD BAIHAQY BIN HARUN	SEKOLAH MENENGAH IMTIAZ YT KUALA NERUS	SEKOLAH MENENGAH IMTIAZ YT 21300 KUALA NERUS, TERENGGANU.	SWASTA
	5.	054803	AFIFA WIDYASAFINA HASSEN BINTI RIZA			

2023

PENYELIA AKADEMIK & PENEMPATAN LATIHAN INDUSTRI
 SM PENGAJIAN BAHASA ARAB
 SEM PENDEK SESI 2023/2024
 (23 JULAI HINGGA 13 OKTOBER 2023)

DR SITI SALWA MOHD NOOR

BIL	MATRIK	NAMA PELAJAR	NEGERI	DAERAH	ALAMAT PENUH	NAMA ORGANISASI	JENIS ORGANISASI	PENYELIA INDUSTRI	NO HP
85	059645	AIN ZULAIKHA BINTI ABDUL RAHMAN	SARAWAK	LIMBANG	PASTI HARAPAN LIMBANG, 98700 LIMBANG SARAWAK	PASTI HARA+60 14-	SWASTA		
86	061224	SHARIFAH NOOR ZAHROTUL'AIN BINTI WAN JAMALUDIN		KOTA SAMARAHAN	NO. 35, MEDAN UNIVERSITI, 94300 KOTA SAMARAHAN SARAWAK	PUSAT PENGAJIAN KAFA INTEGRASI AS-SYAKIRIN SAMARAHAN	SWASTA		
87	060250	LUQMAN HAKIM BIN SHAMSUDDIN	INDONESIA	KOTA MALANG	UNIVERSITAS NEGERI MALANG JL. AMBARAWA NO.5, SUMBERSAEI, KEC. LOWOKWARU, KOTA MALANG, JAWA TIMUR 65145, INDONESIA	UNIVERSITI NEGERI MALANG	SWASTA		
88	059400	OMAR BIN JILAN							
89	061797	WAN MUJHD HAFIZUDIN BIN WAN AMRI FAIZAL							
90	061803	AHMAD ADAM BIN ZULKEPLI							

2024

ZON 3 (SELANGOR - NEGERI SEMBILAN - MELAKA)

PENSYARAH PELAWAT: PM.DR SITI SALWA MOHD NOOR

NO MATRIK	NAMA PELAJAR	TEMPAT LI	NAMA SVI
1	ZAWIL AMIRAH BINTI KHAIRUL ANUAR	PUSAT BAHASA ARAB SELANGOR (PBAS) JALAN BUKIT JATI, KAMPONG JAWA 41000 KLANG SELANGOR	
2	SITI NUR AISHAH BINTI AHMAD ZAKI	AKADEMI GENERASI MUKMIN EDUZONE G-13 JALAN KASTURI 1A BUKIT BERUNTUNG 483000 RAWANG SELANGOR	
3	AMMAR BIN ZULKIFLI	MASJID AL-WATHIQU BILLAH TUANKU MIZAN ZAINAL ABIDIN BAHAGIAN HAL EHWAH ISLAM ARAS 2, UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA 40450 SHAH ALAM SELANGOR	
4	MUHAMMAD AZFA FAZRINAZ BIN AZHARI	SRA BUKIT HIJAU JALAN MASJID, KG BUKIT HIJAU, 45800 JERAM SELANGOR	
5	NURHUSNA ATHIRAH BINTI ZULKIFLI	SRITI AL-KHAWARIZMI KAMPUNG BAHRU,71050 PORT DICKSON,NEGERI SEMBILAN	
6	WAN AISYAH IZZATI BINTI WAN ZAIREE	AKADEMI DARUL ULUM BERHAD LOT 1661, JALAN PAROI-SENAWANG 70450 SEREMBAN NEGERI SEMBILAN	
7	NUR AINAA BINTI HAIZOL	SRA JAIM AL-FALAH BATU 28, KUALA SUNGAI BARU 78200 ALOR GAJAH, MELAKA	
8	NURUL ALIANA HIDAYAH BINTI RUSLI		

Kenangan lawatan ke industri...

Siti Salwa is at Kelantan.
October 5, 2023 · Kota Bharu ·

3 - 5 Oktober 2023 - Lawatan pemantauan pelajar ISM Pengajian Bahasa Arab yang menjalani Latihan Industri di sekitar Zon Timur.

The collage consists of five smaller images: 1. Three female students in hijabs standing together indoors, one holding a certificate. 2. Three female students in hijabs standing outdoors in front of a building with a sign that includes Arabic script and "SMUANI". 3. Four female students in hijabs standing in front of a pink and white decorated entrance. 4. A group of people standing in a room with a yellow notice board in the background. 5. A group of people standing in a room with a green wall and a "+2" sign. Below the collage:

1 like · Ahmad Yusran, Nurazan M Rouyan and 19 others

4 comments







PENYELIAAN PASCASISWAZAH

1. Si2468 Ahmad Ahmad Aysah Ahmad	Master Of Arabic Language Studies Faculty Of Languages & Communication HS
2. Si2473 Farid Abdullahhasan	Doctor Of Philosophy Faculty Of Islamic Contemporary Studies HT
3. Si2679 Mohammad Abdullah Abdur Rashid	Master Of Arabic Language Studies Faculty Of Languages & Communication HT
4. Si2779 Dar Ali Marwan Mousa Hassan	Doctor Of Philosophy Arabic Language Studies Faculty Of Languages & Communication GB
5. Si3058 Kharashi Nasirudeen Abdur Razzaq	Doctor Of Philosophy Arabic Language Studies Faculty Of Languages & Communication PA
6. Si3162 Bendary Sahar Abdelrahman Mohamed	Master Of Arabic Language Studies Faculty Of Languages & Communication PA
7. Si3188 Bayoumi Salama Khamis Saad	Master Of Education Faculty Of Islamic Contemporary Studies PA
8. Si3248 A-Eshah Waemamah	Doctor Of Philosophy Faculty Of Islamic Contemporary Studies HT
9. Si3484 Aly Salem Korim Abdelsalam	Master Of Arabic Language Studies Faculty Of Languages & Communication GB

10. Si3692	Hana' Abdallah Yousef Abdallah	Doctor Of Philosophy Arabic Language Studies Faculty Of Languages & Communication HT
11. Si4138	Randa Nasr Abdellaa Ali	Master Of Arabic Language Studies Faculty Of Languages & Communication PA
12. Si4457	Ibrahim Khairy Sahaby Ahmed	Master Of Arabic Language Studies Faculty Of Languages & Communication PA
13. Si4561	Sila Boukary	Doctor Of Philosophy Arabic Language Studies Faculty Of Languages & Communication PA
14. 1si2007	Aliyu Abdullahi	Doctor Of Philosophy Arabic Language Studies Faculty Of Languages & Communication HT
15. Si4404	Othman Asem	Doctor Of Philosophy Arabic Language Studies Faculty Of Languages & Communication PA
16. SI0769	Muhammad Zawawi Bin Muhammad Ali @ Yusof	Doctor Of Philosophy Faculty Of Islamic Contemporary Studies HT

Kenangan menyelia pelajar pascasiswazah...



Siti Salwa
July 29, 2018 · 20 comments

Dua pelajar kedoktoran seorang dari Nigeria dan seorang dari Jordan. Pelajar Nigeria sangat rajin dan dedikasi menulis. Pelajar Jordan tu pula masih baru lagi. Bekerja di Arab Saudi sebagai tenaga pengajar bahasa Arab untuk pengajar dari negara asing. Dua-dua mahir bahasa Arab dan bahasa Inggeris. Lebih hebat daripada penyelia. Hihi.



KAEDAH PENILAIAN

1. Kaedah penilaian prasiswazah
2. Kaedah penilaian pascasiswazah

Penentuan **kaedah penilaian** yang sesuai dan tepat untuk mengukur pengetahuan dan kemahiran pelajar perlu jelas dalam kalangan tenaga pengajar di setiap peringkat pengajian. Pemilihan arahan soalan dan ujian yang dilaksanakan juga hendaklah selari dengan objektif yang ingin dicapai oleh sukanan mata pelajaran. Ini bagi memastikan kemampuan dan prestasi pelajar dapat diukur dengan baik dan tepat. Pentaksiran dalam konteks pendidikan menurut Senat JPP KPM Edisi 2016 didefinisikan sebagai satu proses mendapatkan gambaran maklumat tentang prestasi pelajar dalam pembelajaran dan seterusnya membuat penghakiman tentang produk sesuatu proses pendidikan. Pentaksiran ini umumnya mempunyai tiga tujuan iaitu pentaksiran untuk pembelajaran, pentaksiran sebagai pembelajaran dan pentaksiran tentang pembelajaran. Walau apa pun tujuan pentaksiran dilakukan, pada akhirnya ia harus memberi manfaat kepada pelajar untuk menambah baik proses pembelajaran dan prestasinya.

Bentuk penilaian prestasi pelajar dinilai berdasarkan dua bentuk pentaksiran iaitu **formatif** dan **sumatif**. Dalam pentaksiran bahasa, pensyarah sebolehnya akan mempelbagaikan bentuk pentaksiran formatif mengikut kesesuaian pelajar dan intipati kursus yang diajar. Berikut adalah beberapa contoh pentaksiran yang saya gunakan di dalam kelas.

Kursus prasiswazah:

3. BAA10603 Sejarah Sintaksis Arab
4. BAA21003 Pidato Dan Debat Arab
5. BAA10403 Literasi Bahasa (Al-Qira'ah Wa Al-Kitabah)
6. BAA 32003 Ilmu Lughah Am
7. PBI10402 Bahasa Arab Agama
8. BAA42802 Mukhayyam Lughawi II
9. BAA21602 Mukhayyam Lughawi I
10. PBI10302 Bahasa Arab Kebangsaan
11. MPU23012 Akidah Dan Akhlak

Bentuk pentaksiran:

1. Pentaksiran Formatif
2. Pentaksiran Sumatif

KAEADAH PENILAIAN PRASISWAZAH

1. BAA10603 Sejarah Sintaksis Arab
2. BAA21003 Pidato Dan Debat Arab
3. BAA10403 Literasi Bahasa (Al-Qira'ah Wa Al-Kitabah)
4. BAA 32003 Ilmu Lughah Am
5. PBI10402 Bahasa Arab Agama
6. BAA42802 Mukhayyam Lughawi II
7. BAA21602 Mukhayyam Lughawi I
8. PBI10302 Bahasa Arab Kebangsaan
9. MPU23012 Akidah Dan Akhlak

1. BAA10603 Sejarah Sintaksis Arab

1. Pentaksiran Formatif

1. الاختبار (%20)

2. المهمة التحريرية (%20)

3. العرض الشفوي (%20)

	<p>الامتحان</p> <p>اسم المادة : درج النحو العربي BAA10603 رقم المادة : الزمن : ساعة واحدة</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">اسم الفاتلاب / المقالة</td> <td style="width: 50%;">الرقم الجامعي</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> </table>	اسم الفاتلاب / المقالة	الرقم الجامعي	_____	_____	_____	_____	<p>السؤال الأول: حدد النحواء حسب خيارات الإجابة.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">أ) الآسرى</td> <td style="width: 50%;">الكتابي</td> </tr> <tr> <td>بن أبي سحاق</td> <td>أبي الأسود الدؤلي</td> </tr> <tr> <td>أبي الحفاظ عبد الحميد</td> <td>أبي عبد الله</td> </tr> <tr> <td>عيسى</td> <td>خليل بن أحمد</td> </tr> </table>	أ) الآسرى	الكتابي	بن أبي سحاق	أبي الأسود الدؤلي	أبي الحفاظ عبد الحميد	أبي عبد الله	عيسى	خليل بن أحمد						
اسم الفاتلاب / المقالة	الرقم الجامعي																					
_____	_____																					
_____	_____																					
أ) الآسرى	الكتابي																					
بن أبي سحاق	أبي الأسود الدؤلي																					
أبي الحفاظ عبد الحميد	أبي عبد الله																					
عيسى	خليل بن أحمد																					
	<p>النحواء</p> <p>1) هو أبو عبد الله، كان أباً من علم النحو وشيد التجريد القفيسي. 2) لقب بابيل لأن آباء كان يعيش في بلاط الملك. 3) هو أبو الأشناحة الثالثة المشهور. 4) هو أبو عبد الله، كان أباً من علم النحو وأباً من ضبط المصحف بالشكير. 5) هو كان جدداً من رجال التربية على يد الرسول.</p>	<p>السؤال الثاني: أكمل النحواء باسماء النحواء الكوفيين المشهورين.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">الخطبة الأولى</td> <td style="width: 50%;">-</td> </tr> <tr> <td>-</td> <td>الرؤسي</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%;">الخطبة الثانية</td> <td style="width: 50%;">-</td> </tr> <tr> <td>-</td> <td>الكتابي</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%;">الخطبة الثالثة</td> <td style="width: 50%;">-</td> </tr> <tr> <td>-</td> <td>النجاشي</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%;">الخطبة الرابعة</td> <td style="width: 50%;">-</td> </tr> <tr> <td>-</td> <td>الكتابي</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%;">الخطبة الخامسة</td> <td style="width: 50%;">-</td> </tr> <tr> <td>-</td> <td>ابن سعدان</td> </tr> </table>	الخطبة الأولى	-	-	الرؤسي	الخطبة الثانية	-	-	الكتابي	الخطبة الثالثة	-	-	النجاشي	الخطبة الرابعة	-	-	الكتابي	الخطبة الخامسة	-	-	ابن سعدان
الخطبة الأولى	-																					
-	الرؤسي																					
الخطبة الثانية	-																					
-	الكتابي																					
الخطبة الثالثة	-																					
-	النجاشي																					
الخطبة الرابعة	-																					
-	الكتابي																					
الخطبة الخامسة	-																					
-	ابن سعدان																					
	<p>السؤال الثالث: أجب عن الأسئلة الآتية.</p> <p>1. أي وضع دشتا على النحو العربي؟</p>	<p>السؤال الرابع: قد اختلف العلماء في أول ما وضع من علم النحو على رأيه؟</p> <p>4) درجات</p>																				
	<p>3. إن كلام من المذهبين البصري وال TOKI قد اختلف له سبلاً خاصة عرف بما محتواه لكن طبع يختلف طبع الآخر، لكن نتيجة صحيحة فلان أمران:</p> <p>4) درجات</p>	<p>السؤال الخامس: إن كل من المذهبين البصري وال TOKI قد اختلف له سبلاً خاصة عرف بما محتواه لكن طبع يختلف طبع الآخر، لكن نتيجة صحيحة فلان أمران:</p> <p>4) درجات</p>																				

نشأة النحو وتأريخ أشهر أئمته

المحاضرة: د. سiti سلوى بنت محمد نور

أعضاء المجموعة:

NUR HAKIMAH BINTI AB RASHID (077841)

IDA IZZRYNNA BINTI ZULKIFLI @ ZULKIFLI (078511)



This diagram maps out the historical context of Arabic grammar's development:

- النحو في أسرته الكلمة** (Formation of Arabic Grammar): Features figures like جعفر بن أبي طالب (Ja'far ibn Abi Talib), عاصم (Uasim), and ميمون (Maimun).
- سبب هذه الأصل معلم** (Causes of this origin are the basis): Figures include عاصم (Uasim), ميمون (Maimun), and عاصم (Uasim).
- قد يعقد القراءات في هذه بيته** (It may be held in this house): Figures include عاصم (Uasim), ميمون (Maimun), and عاصم (Uasim).
- النحو في أسرته الكلمة** (Grammar within its linguistic family): Features figures like عاصم (Uasim), ميمون (Maimun), and عاصم (Uasim).
- سبب هذه الأصل معلم** (Causes of this origin are the basis): Figures include عاصم (Uasim), ميمون (Maimun), and عاصم (Uasim).
- النحو في أسرته الكلمة** (Formation of Arabic Grammar): Features figures like جعفر بن أبي طالب (Ja'far ibn Abi Talib), عاصم (Uasim), and ميمون (Maimun).

شكراً جزيلاً على حسن استماعكم

KUMP.	NAMA	NO. MATRIK
1.	NURUL AFIAQAH A'LYA BINTI MUHAMAD ZAINI NURUL ATHIRAH BINTI NOOR ALISHAM NOR ALEEYA MASAARAH BINTI SUHAIMI	077740 077290 076976
2.	UMAIR HAFIZ BIN MUNAWWAR MUHAMMAD SYARIF BIN ZAKARIA	077041 077475
3.	NURUL 'IZZAH SYAHIRAH BINTI MOHD NAZIR SITI FATIMAH BINTI ABDULLAH	077646 078666
4.	MOHAMMAD NASRULLAH BIN MOHAMMAD DARUS MUHAMAD ZULFFI BIN RAMLI	078039 077140
5.	NURAISHAH BINTI ZALKAFI NUR SYAZWANIE BINTI SAFIE	079537 079222
6.	SITI NURIANA BINTI HASHIM RAJA NURUL NADHIRAH BINTI RAJA ABDULLAH	079378 079473
7.	MUHAMMAD AMIR NAZHAN BIN KAMANIZAN MUIZZUDDIN NAIM BIN MAT PIAH	079218 079285
8.	MUHAMMAD HAREEZ IDHAM BIN A TALIF MUHAMAD NOR IKMAL BIN S.HAMID	079509 076733
9.	TUAN HANISAH BINTI TUAN ARSIKAN @ TUAN ROSLAN NURUL NAJIHAH BINTI KASFI	078214 076544
10.	NUR ADIBA BINTI MOHAMAD ASRI NURUL FARHIYAH BINTI KHALID	079554 077021
11.	ZUL FIKRI BIN ZAHARI MUHAMMAD UWAIIS ALQARNIE BIN MOHD. ZAMRI	078640 077640
12.	NURUL HAYATI BINTI ODEH WAN NURULHUDA BINTI WAN JUHARI	076966 077649
13.	NUR FATIN NAJIHAH BINTI MD DESA SITI AISYAH BINTI AZMAN	079400 079448
14.	NURUL IZZAH BINTI MUHAMMAD RUSADI NURUL SYAHIRAH BINTI MOHD SOFFIE	076948 078158
15.	MUHAMMAD AFIFUDDIN BIN KAMARUDDIN MUHAMMAD SYUKRI BIN MARDI	079500 079424
16.	QURRATULAIN BINTI ZAIRULHASNAN NURUL SHAFIKAH BINTI MAZELAN	076590 078473
17.	NURUL SYUHADA BINTI ABDUL RAZAK SITI KHADIJAH BINTI MOHD RADZI	077458 076728
18.	NURHANNAN BINTI MOHD FAUZI ALEEYA FARISYA BINTI ABDUL HALIM	079402 079613
19.	SAMIHA 'AFFAF BINTI AHMAD SABRI SYAHIRAH NAJLA' BINTI MOHD MUHARAM	078092 076899
20.	SITI AISYAH BINTI AZMAN SITI NUR AISYAH BINTI MOHD ROSMIRA	076780 076615
21.	MUHAMMAD MUZAQKIR AIMAN BIN MOHD ZUPARNA MUHAMMAD REDHUAN BIN IKIZU	078729 078259

2. Pentaksiran Sumatif

1. الامتحان النهائي (%)20

<p>النسخة الأصلية</p> <p>BAA10603/FBK/SEMESTER II SESI 2023/2024</p> <p>السؤال الأول: اخر الإجابة الصحيحة</p> <p>١٠ درجات</p> <p>١) قال أبو الطيب: «أعلم أن أول ما أدخل من كلام العرب وأسخن إلى العلم: ...» A. الفقه. B. المحن. C. الإغتراب. D. السياسة.</p> <p>٢) كان وضع على النحو ونشودة في العراق بعدد إلى الأسماك المعددة لأن... A. نشأة الحلة فيه. B. لأنه ملئني العرب كلهم. C. كان أحمر يندثر فيه وباه المحن. D. لأنه على حدود البابوية.</p> <p>٣) جرت المناظرة النحوية بين البصرة والكونف، فلما حذثت بالأسماء المعينة لأن... A. الإعذار بالنفس. B. العصبية للبل. C. الرغبة في الوصول إلى الحقائق. D. حب الماء والمنافسة.</p> <p>٤) على سببه في كتابه بالشواهد ثنيت الأحكام والإذعان بما من المصادر المختلفة لأن... A. الحديث الشريف. B. نثر العرب. C. القرآن الكريم. D. شهر العرب.</p> <p>٥) من هو أول صفت في طبقات النحوين. A. أبو الطيب. B. السوان. C. أبو العباس المزرك. D. أبو الزبيدي.</p> <p>للحظات:</p> <p>١. تحتوي هذه الورقة على أربعة (٤) أسئلة. ٢. يجب عن جميع الأسئلة. ٣. أكتب الإجابة في ورقة الأسئلة. ٤. لا يسمح للطالب إخراج ورقة الأسئلة من قاعة الامتحان.</p> <p>تحتوي هذه الورقة على ٧ صفحات مطبوعة</p>	<p>BAA10603/FBK/SEMESTER II SESI 2023/2024</p> <p>السؤال الثاني: اهلاً للمراتبات الآتية بالإجابة الصحيحة</p> <p>١٠ درجات</p> <p>١) فنار نشأ النحو بالأمثلة الأربع، أكمل المراتبات بالإجابة الصحيحة. [١٠ درجات]</p> <p>BAA10603/FBK/SEMESTER II SESI 2023/2024</p> <p>السؤال الثالث: اهلاً للمراتبات الآتية بالإجابة الصحيحة</p> <p>١٠ درجات</p> <p>٦) من أشهر المؤلفات النحوية للأطباني شرحه على الأكمي المنسى ... A. مون ابن مالك. B. قظر النبي ويل الصدي. C. مون ابن هشام. D. منهك السالم إلى أكمي ابن مالك</p> <p>٧) من الحجاج في عصر الترك. A. س وشنان. B. ابن شهاب. C. الص bian وابن الناظم. D. الشاعري وابن حيان.</p> <p>٨) أكب الرجال في مؤلفات كثيرة منها ... A. الإيضاح. B. الجمل. C. الكتابة. D. البليدان.</p> <p>٩) كم طبقات النحوين في البصرة والكونف? A. سبع وخمس. B. ست وخمس. C. خمس وسبعين. D. سبع وأربعين.</p> <p>١٠) من المؤاعد التي ركز فيها العادة إلى الملخص الكوفي هي ... A. حوار العطف على ضمير المخلوق. B. حوار زاده "من" في غير الإيجاب مع المعرفة. C. ديدان العدد. D. ديدان الماء. E. ديدان الماء. F. ديدان العدد. G. ديدان العدد.</p>
---	--

2. BAA21003 Pidato Dan Debat Arab

1. Pentaksiran Formatif

1. الاختبار (%)20

2. التدريبات وإعداد النصوص للخطابة (%)20

3. التدريبات وإعداد النصوص للمناظرة (%)30

4. التدريب النهائي للخطابة (%)10

5. التدريب النهائي للمناظرة (%)20

نموذج الإجابة			
الامتحان النصفي			
20			
اسم المادة :	الخطابة والمناظرة بالعربية		
رقم المادة :	BAA21003		
الزمن :	ساعة واحدة		
اسم الطالب /ة :		
الرقم الجامعي :		
السؤال الأول: املأ المفراغات الآتية باختصار الكلمات المناسبة في المدخل. [10 درجات]			
الإسماء	الإتجاه	الصوت	الأرجاع
الإنفاس	الإنفاس	التنفس	الأسناب
الإنتان	الإنفاس	قوارين	بيهض
الإلسنة	حظ البالغة	بيهض	الصوت
الإلتان	الإنفاس	قوارين	الإنتان
(1) أساس الخطابة أربعة هي مشاهدة وجهاً وجهاً واقتان واستئصال.			
(2) الأسلوب هو نص كلام الخطبة الذي يفتقر به الخطيب من عبارات.			
(3) الاستعداد النفسي هو أن تكون لدى الشخص الرغبة الفعلية في أن يصرخ خطيباً ماها.			
(4) إن رذادة الإنفاس وسوء العرض وضعف الأداء <u>بيهض</u> بقيمة الخطبة، وبتضييع ثالثتها.			
(5) علم الخطابة هو مجموع <u>قوارين</u> تعرف النادirs طرق التأثير بالكلام، وحسن الإنفاس بالخطاب.			
(6) الصوت هو رأس مال الخطيب، وأقوى أدواته الفطرية، وبه يلتقي الخطيب كلامه وبفهم الآخرين.			
(7) <u>حظ البالغة</u> هو أن لا يتوافق السماحة من سوء إفهام الناطق، ولا يتوافق السماحة من سوء فهم السامع.			
(8) الاستئصال هو أن يهيج الخطيب نفوس سمعائه أو يهدئها، ويقتضى على زمام عواطفهم يتصرف بما يكفي شاء.			
[10 ذرّيات]			
/	/	/	/
/	/	/	/
/	/	/	/
X	/	/	/
/	/	/	/
/	/	/	/
/	/	/	/
1	2		

(9) الإنفاس هو الكيفية التي يعرض بها الخطيب موضوعه، والميزة التي يكون عليها حين يخاطب جمهوره، والطريقة التي يوصل بها للناس ما عنده.

(10) الإنفصال هو إلقاء الخطبة منذاكرة بورقة، بدون الإعداد لها مسبقاً، فهو ارتباك للمعاني والأحكام لا ارتباك الألفاظ.

السؤال الثاني: ضع علامة () أو علامة (X) للعبارات الآتية.

1) الحجاج الفقيهية هي رد على جميع الفريق المعارض .

2) إن الغرض من التعريف شرح ما يعني المناظر كلمة محددة بالنسبة إلى المناظرة.

3) يفتقد المتحدث الثالث الحجاج عموماً ويعرض ملخص للمناظرة من وجهة كل فريق.

4) التعريف هو عبارة عن بيان واضح لما يفهمه الفريق من القضية المطروحة للمناظرة.

5) أسلوب التعريف الجيد هو أن يعرف المتحدث العبارات الجازية بشكل حرفي.

6) ثلاثة معايير يستخدمها الحكم عند تقييم المناظرات وهي الأسلوب وأخريه والاستراتيجية.

7) إن وجود فكرة أساسية واحدة توحد الموقف ككل بعد استراتيجية جديدة ومطلوبة في المناظرة.

8) الفكرة في المناظرة هي جملة واحدة موجزة تشرح أساس القضية وسيب اعتبرها صحيحة أو خاطئة.

9) الموقف هو مجموعة الأحكام المعدة مسبقاً والتي تتعلق بالأسباب التي تحمل المناظرين بعتقدون أن قضيتهم صحيحة.

السؤال: أكتب نص الخطبة عن أي موضوع يفيد الأمة الإسلامية ووضعه في الجدول الآتي:

موضع الخطبة: الخطب / الخطبة:	
	المقدمة
.1	المضمنون (الأفكار مع البيان، الأدلة، الشواهد)
.2	
.3	الخاتمة

قائمة التقويم في إعداد النص للخطابة (%) 20

المرجدة	%	المعايير
	(القواعد اللغوية) (%) 5	1. اللغة (%) 65
	(المقدمة) (%) 3	2. المضمنون (%) 15
	(عرض) (%) 9	
	(الخاتمة) (%) 3	
		المجموع الكلي

1

2

قائمة التقويم في إعداد النص للمسايرة (%) 30

الموضع :	
الدور	: رئيس الوزراء / الوزير الأول / الوزير الثاني / الملخص
زعيم المعارضة / المعارض الأول / المعارض الثاني / الملخص	
الطرف	: مولودة / معارضة
1.	المقدمة
2.	التعريف
3.	الموقف
4.	التشكك
5.	اللحجة الأولى/الرد الأول
6.	اللحجة الثانية/الرد الثاني
7.	اللحجة الثالثة/الرد الثالث
8.	الموقف
9.	الخاتمة

المرجدة	%	المعايير
	(القواعد اللغوية) (%) 5	1. اللغة (%) 65
	(المقدمة/الخاتمة) (%) 10	2. المضمنون (%) 25
	(الحجج) (%) 10	
	(الردود) (%) 10	
		المجموع الكلي

السؤال: ألق خطبة قصيرة عن أي موضوع مناسب، بحيث أن لا تتجاوز الخطبة ثلاث دقائق.

قائمة التقدير لفن الخطابة (%) - 3 دقائق

..... : اسم الطالب
 : رقم الطالب
 : تاريخ الالقاء
 : موضوع الخطبة

المدرجة	%	معايير المدرجة
		1. المضمنون (%)64
		(الذكاء الأدراك البلوغ)
		2. اللغة (%)62
		(القواعد اللغوية اللغة الفصحى)
		3. الأداء (%)64
		(الإخلاص الإنتماء ترتيب الأدراك الاتزان السلوك حسن النظر)
		المجموع الكلي

1

NAMA	MARKAH
1. ABDUL MUJAHIM BIN ABDUL SALIM	
2. ABDUL RAHIM BIN IBRAHIM	
3. AFIQAH BINTI MOHD JALALUDIN ASAUTI	
4. AHMAD FIKRI BIN NASROM	
5. AHMAD ZALHAIQA BIN ZAINAL	
6. AIN KHAIRINA BINTI AHMAD SHUKRI	
7. AISYAH BINTI ABDUL WAHAB	
8. AISYAH BINTI REJUAN	
9. AMIRA SOFEA BINTI AB KADIR	
10. AMIRAH NABILAH HANIM BINTI MOHD NIZAM	
11. AMMAR BIN ZULKIFLI	
12. ANIS SOFIA BINTI SALLEH	
13. ANIS SYAMIRA BINTI OSMAN JALALUDDIN	
14. ASMA FAQIHAH BINTI MOHD ZAWAWI	

2

- لجان المجموعة للمناقشة**
1. تجنب الطلبة إلى المجموعات التي تتكون من 3 أشخاص لكن بمجموعة
 2. المجموعة الأولى هي المجموعة، والمجموعة الثانية هي المجموعة، يمكن أن يغير دور كل مجموعة - حركة أو معاشرة - عند ادخاله موضوع المناقضة.

المجموعة	المجموعة
1. رئيس الزيارة: (اسم الطالب) 2. المعارض الأول: (اسم الطالب) 3. المعارض الثاني: (اسم الطالب) المحضر	1. رئيس الزيارة: (اسم الطالب) 2. رئيس الزيارة: (اسم الطالب) 3. رئيس الزيارة: (اسم الطالب) المحضر
1. رئيس الزيارة: (اسم الطالب) 2. المعارض الأول: (اسم الطالب) 3. المعارض الثاني: (اسم الطالب) المحضر	1. رئيس الزيارة: (اسم الطالب) 2. رئيس الزيارة: (اسم الطالب) 3. رئيس الزيارة: (اسم الطالب) المحضر

للаждع، رئيس الزيارة لمجموعة أبو اليزيد الأولي المعرض الأول.

كشف درجات فريق المناقضة (%)20

نوع المقابلة:	نوع الم مقابلة:	نوع الم مقابلة:	نوع الم مقابلة:
اسم الم مقابل:	اسم الم مقابل:	اسم الم مقابل:	اسم الم مقابل:
رئيس المقابلة	رئيس المقابلة	رئيس المقابلة	رئيس المقابلة
رئيس الزيارة	رئيس الزيارة	رئيس الزيارة	رئيس الزيارة
المعرض الأول	المعرض الأول	المعرض الأول	المعرض الأول
المقدمة الأولى	المقدمة الأولى	المقدمة الأولى	المقدمة الأولى
المقدمة الثانية	المقدمة الثانية	المقدمة الثانية	المقدمة الثانية
الختام	الختام	الختام	الختام
المحضر	المحضر	المحضر	المحضر
المجموع الكلي	المجموع الكلي	المجموع الكلي	المجموع الكلي



3. BAA10403 Literasi Bahasa (Al-Qira'ah Wa Al-Kitabah)

1. Pentaksiran Formatif

2. الامتحان النصفي %20

3. المجلة الإلكترونية %30

4. تقديم الإعلانات %10

امتحان نصف الفصل الثاني

اسم المادة : القراءة والكتابة
BAA10403 : رقم المادة
٣٠ دقيقة : الزمن

اسم الطالب /ة
رقم الطالب /ة
اسم الحاضرة

السؤال الأول [١٠ درجات]
ضع علامة (✓) للعبارات الصحيحة و علامة (✗) للعبارات الخاطئة.

- ١. إن القراءة هي فن استقبال، والكتابية هي فن إنتاج.
- ٢. تُعرف رسائل الإخوانية بالرسائل غير الرسمية.
- ٣. تتجلى أهمية الرسائل في أنها تنسحبها وإرسالها إلى عدد كبير من الأفراد.
- ٤. خطابات الاعتناء من أنواع كتابة التعليمات والإرشادات.
- ٥. تدريب الملاحظات هو تحديد العناصر المهمة وغير المهمة في الموضوع المقرئ والمسموع.
- ٦. تعدد أساليب تدريب الملاحظات ومنها الخراطيم المماهيمية.
- ٧. ليس من المهم أن يكتب المعلن تفاصيل الإعلان مثل الرمان والمكان.
- ٨. من مهارات كتابة اللافتات هي الاعتماد على أسلوب واحد في التقديم.
- ٩. الملاحظات مهارة مركبة ذات علاقة بمهارات القراءة والاستئناف والكتابية.
- ١٠. الكتابية هي تزويذ للكلام وأداة منظم يعبر به الإنسان عن أفكاره ورغباته.

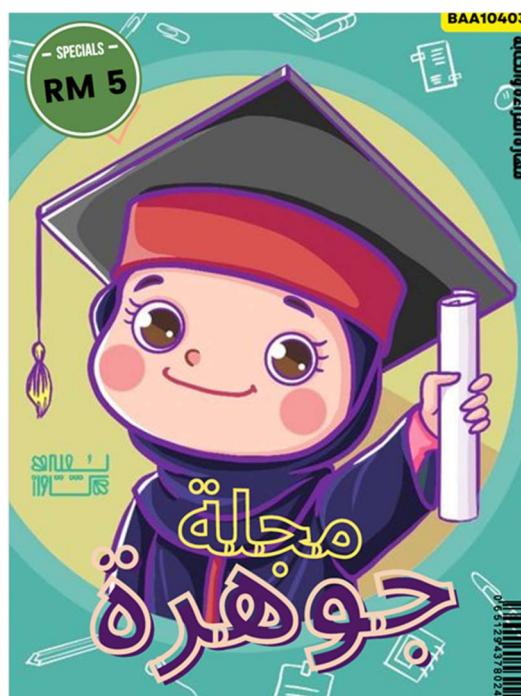
[١٠ درجات]

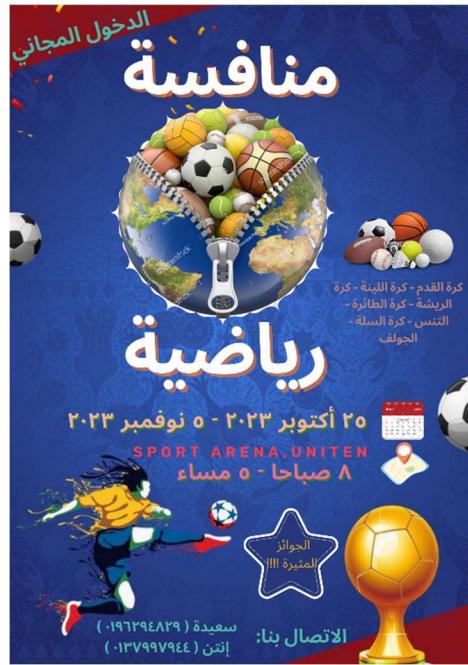
السؤال الثاني
املاً الفراغات الآتية بالكلمات المناسبة.

الاستماراة	العلميات	أسفل	الإعلانات	السؤال
الملاحظات	الماجستير	القاولم	الداعي	المشائة

١. هي تصريح موجه للأخرين حول موضوع محدد بمدفع الصالح العام.
٢. تهدف كتابة إلى التأثير في القارئ وغرس بعضقيم الخبرة في نفس الإنسان.
٣. تدرب هي عملية عقلية فكرية مركبة تساعد على الفهم والاستيعاب، وتتيح من هذه العملية من خلال إخراج النص المقرئ في شكل منتج جديد.
٤. يتم أسلوب إعداد بوضع المعلومات في صورة تذكيرية أو في شكل فنات منظمة ترسم بالمساس والتوازي المنطقي.
٥. الدعاية هي كتاب يطلب فيه (شخص أو جهة) من المدعى الحضور لأمر ما أو الحضور على سبيل التشريف.
٦. تكتب كلمة "دعاية" بخط واضح وميز في الجهة الداعية.
٧. للبحوث أنواع كثيرة، منها البحوث على مستوى الكالكونيوس والدكتوراه.
٨. عمرو ي pem إعداده من قبل الأجهزة والمؤسسات بمدفع الحصول على البيانات المطلوبة من الأشخاص الذين يوفرون الحصول على الخدمات التي تقدمها تلك المؤسسات.
٩. هو الإشارة عن أشياء خاصة كمودع رحلة مدربة أو مسابقة دينية أو محاضرة علمية، وأهداف منه إقاع المستمع أو القاريء بالاشراك أو اتباع وجهات نظر معينة.
١٠. القراءة للموضوع من كيفية أخذ المعلومات وتدبرها.

2





NOORUL NAZIEFAH BINTI HAMID - 059274 - 2D - LITERASI BAHASA 2021 - ...



السلام عليكم ورحمة الله،
بالنظر إلى أن اليوم عطلة ، أريد أن تكون شخصنا ملتحقاً لنا أحذلوا اليوم أن أفعل ما يوسمى.

بادئ ذي بدء ، أمرتني العيل من التمارين في الداخل. بعد ذلك ، بدأت في تنظيف المنزل مثل تمثيل رد الكسن جفون ملايس.

بعد ذلك ، قمت بترتيب غرفة لم يتم تزيينها لبعض الوقت. 😊 هذا اليوم وأنا مجدهد ، قمت ببعضه لتنظيف.

Popular Posts



السلام عليكم، أنا أعرف مع ابن أخي، طيب،
لدي حمزة أشخاص أبن أخي، لكن أخين
الرجل ❤️ هنا طفل أحسن الأولي، كان عمره عامان
— سرات وكون طلاقاً في المسنة الثانية في مدرسته



السلام عليكم يا الأصدقاء، أهلاً وسهلاً إلى
المدونة، أكتب هذه المدونة لتحسين كتابتي باللغة

2. Pentaksiran Sumatif

1. الامتحان النهائي %40

النسخة الأصلية

BAA10403/FBK/SEMESTER II SESI 2022/2023

السؤال الأول

اقرأ المسألة الآتية وأجب عن الأسئلة التي يعدها.

٢٠٢٢ يوليو

زميلي الحبيب معاذ عبد الرحمن حفظك الله،
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،

فأنا أبعث لك بتحياتي وتقديري، داعيا الله أن تكون في أسعد حال وأحسن تقويم،
أشكرك لقد وصلت إلى ماليزيا في يوم الخميس الماضي، وأقمت في سيلانجور ثلاثة أيام في فندق أحد
بوتيك هوتيل، لقد زرت فيها الجامعة الإسلامية العالمية بماليزيا، ولمسجد الأزهر بيوراجايا، ومسجد
السلطان صلاح الدين عبد العزيز شاه، وحدائق الفراشات المضيئة. كم أنا مسرور جداً بزيارة هذه
الأماكن الرائعة.

ثم في يوم الأحد، لقد سافرت إلى جوهر وهي أيضاً منطقة منيعة للغاية. وهناك مكتث في فندق
ستريوس في وسط مدينة جوهر ليومين. ثم زرت أذربي في جوهر بارو، وهناك جزئياً الأكاليل الخالية
الشهية واللذيذة منها ناسي لوك وزنديج، رجعت من جوهر في يوم الاثنين، ومكتث في عاصمة كوالا
للمبور أربعة أيام. سارع إلى بلادي مصر بالطائرة بإذن الله يوم الجمعة القادم، إلى المقاء،
والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

صديقك الملخص

عبد الله عثمان

2/12

السؤال الثاني

أجب عن الأسئلة مسندًا بالإعلان أدناه.

إعلان يبدع التسجيل للطلاب الثاني ٢٠١٦-٢٠١٧

المدرسة العربية النموذجية Arabic Model School

تعلن المدرسة العربية النموذجية عن بدء التسجيل للعام الدراسي الأول بتاريخ ٨ / ٩ / ٢١٦ على أن يبدأ الدوام الرسمي يوم الخميس الموافق ٩ / ٩ / ٢١٦ ، وينتهي الفصل الدراسي يوم الجمعة ٢٩ / ١٢ / ٢١٧ .

إشراف إدارة تربية وتعليم مخيمات ديسبرس ذوي كفاءة وذبابة لبكوك سن ١٨ عاماً

هل تتوافق العبارات التالية مع المعلومات الواردة في نص القراءة أعلاه؟

إذا كان البيان يتفق مع المعلومات صحيح

إذا كان البيان يعارض مع المعلومات خطأ

[٥ درجات]

هل تتوافق العبارات التالية مع المعلومات الواردة في نص القراءة أعلاه؟

إذا كان البيان يتفق مع المعلومات

صحيح

إذا كان البيان يعارض مع المعلومات

خطأ

السؤال الخامس

اقرأ الملاطف الآتية وأجب عن الأسئلة التي بعدها.

روى ابن شیان والتزمدی في جایمه أنَّ رَسُولَ اللَّهِ (صَلَّی) قَالَ: "لَا تَرُوْلُ تَدْمَنَا
عَدِيْدَ يَوْمٍ الْقِيَامَةَ حَتَّیْ يُسَأَلَ عَنْ أَرْبَعٍ: كُنْ مُتَّهِيًّا فِيمَا أَنْهَاهُ وَعَنْ جَسِيْدِهِ فِيمَا
أَبْلَاهُ وَعَنْ عِلْمِهِ مَاذَا عَمِلَ فِيهِ وَعَنْ مَالِهِ مِنْ أَنِّيْنَ اكْتَسَبَهُ وَفِيمَا أَنْفَقَهُ".

[4 درجات]

اختر مفهوماً مناسباً من القائمة الآتية.

كيف تصرف	كيف استفاد منه
كيف جمعه	كيف قضاه

-(١).....: ١) عن عمره فهم أبناء
.....(٢).....: ٢) عن جسده فهم أباء
.....(٣).....: ٣) وعن ماله من أبناء اكتسبه
.....(٤).....: ٤) وعن علمه ماذا عمل فيه

[١٠ درجات]

السؤال السادس

أكمل الفكرة بكلمة صحيحة من القائمة.



إِبْرَاهِيمُ طَالِبٌ فِي الصُّفَّةِ الْأَرْبَعَةِ، (١...١...) بِعِلْمِ لَعْبَةٍ، فَأَخْتَرَ قطْلَةً مِنَ الْبَرْقِ وَ(٢...٢...) عَلَى مَجْمُوعَةِ
مِنَ الْعِيَادَةِ، وَعَلِمَ هَا دِيَلَأُ، (٣...٣...) طَارِةً وَرَقِيَّةً، وَخَرَجَ مَسْرُورًا لِبَطْرِهِ، لَكِنَّهُ لَمْ يَسْتَكِنْ مِنْ ذَلِكَ،
وَلَمْ (٤...٤...) الطَّارِةَ فِي الْمَوَاءِ، اسْتَعَانَ إِبْرَاهِيمَ بِأَيْدِيِّهِ، ذَرَ (٥...٥...) مِنْ تَعْبِرِ الْعِيَادَةِ، فَغَيَّرَهَا، وَلَكِنَّهُ لَمْ
يَحْصُلْ عَلَى نَتْجَاحٍ، صَسَّمَ إِبْرَاهِيمَ عَلَى الْبَحْثِ عَنِ الْحَلِّ، فَ(٦...٦...) إِلَى مَكَانٍ أَعْلَى مِنَ الْمَكَانِ الْأَوَّلِ،
وَأَطْلَقَ (٧...٧...)، فَارْتَعَضَتْ قَلِيلًا ثُمَّ (٨...٨...). فَكَرِّرَ إِبْرَاهِيمَ مَرَةً أُخْرَى، وَقَرَرَ الصُّمُودَ إِلَى
أَعْلَى (٩...٩...) وَاطْلَاقَ الطَّارِةَ، فَانطَلَقَتْ عَلَيْهِ، سَرَّ إِبْرَاهِيمَ بِنَجَاحِهِ، وَ(١٠...١٠...) لَهُ اللَّهُ تَعَالَى الْكَبِيرُ،
وَسَيَوْالِ الْبَحْثِ لِلْوُصُولِ إِلَى نَتْجَاحٍ أَفْضَلٍ.

انتهت الأسئلة. والله الموفق.

11/12

12/12

4. BAA 32003 Ilmu Lughah Am**1. Pentaksiran Formatif**

1. الاختبار 10%

2. الامتحان النصفي 20%

3. العرض الشفهي 30%

2. Pentaksiran Sumatif

1. الامتحان النهائي 40%

5. BAA21602 Mukhayyam Lughawi I

1. Pentaksiran Formatif



استمارة التقييم

ماستر شيف

الرقم	اسم المجموعة	المادة (20)	الأفكار (20)	المشاركة الجماعية (10)	الإلقاء والتقديم (20)	المجموع الكلي (100)
.1						
.2						
.3						
.4						
.5						
.6						
.7						
.8						
.9						

..... : اسم المحاكم

..... : التوقيع

..... : التاريخ

أختيم المقرفي الأول



**استماره التقييم
الكلام الجماعي**

اسم المجموعة :

المرجة المستخدمة	المرجة المقترنة	التفاصيل	أسس التقويم	الرقم
	5	عنوان التقديم و المناسبة	المضمنون	.1
	5	تناسب الأفكار بالموضوع	(%620)	
	10	تسلسل أفكار المضمون و تناسقها		
	5	القواعد الصحيحة		
	5	الثورة اللغوية/المفردات	اللغة	.2
	5	الإيقاع، الترميم، المهمجة	(%625)	
	5	جهارة الصوت وارتداده		
	5	التشوّل		
	10	الأصالة - فكرة جديدة، فكرة مثيرة جذب انتباه الجمهور	الابتكار	.3
	10	استخدام استراتيجيات خاصة لتعزيز العرض	(%620)	
	5	ال التواصل بالعنون	الإيقاء	.4
	5	لغة الجسد	(%625)	

أختيم المقرفي الأول

5

5

5

10

الخمسة - قوية؛ الفعال إيجابي		
طريقة الإيقاء والخبر		
السلوك والاتزان - مخطط، استرخاء، منبه، القوة بالنفس		
الانتظام واللباس المناسب	اللباس (%10)	.5

المجموع الكلي

..... : اسم المحاكم

..... : التوقيع

..... : التاريخ

أختيم المقرفي الأول



**استماره التقييم
المسرحيه**

اسم المجموعة :

المرجة المستخدمة	المرجة المقترنة	التفاصيل	أسس التقويم	الرقم
	5	عنوان التقديم و المناسبة	المضمنون	.1
	5	تناسب الأفكار بالموضوع	(%620)	
	10	تسلسل أفكار المضمون و تناسقها		
	5	القواعد الصحيحة		
	5	الثورة اللغوية/المفردات	اللغة	.2
	5	الإيقاع، الترميم، المهمجة	(%25)	
	5	جهارة الصوت وارتداده		
	5	التشوّل		
	5	استخدام استراتيجيات خاصة لتعزيز العرض	الابتكار	.3
	10	الأصالة - فكرة جديدة، فكرة مثيرة جذب انتباه الجمهور	(%15)	
	5	ال التواصل بالعنون	الإيقاء	.4
	5	لغة الجسد	(%25)	

أختيم المقرفي الأول

5

10

5

10

طريقة الإيقاء والخبر		
الخمسة - قوية؛ الفعال إيجابي		
الاتظام واللباس المناسب		
السلوك والاتزان - مخطط، استرخاء، منبه، القوة بالنفس	العمل الجماعي (%15)	.5

..... : اسم المحاكم

..... : التوقيع

..... : التاريخ

<p style="margin: 0;">نوع الالغى (أصل)</p> <p style="text-align: center;">جامعة عجمان UNIVERSITY OF AJMAN</p> <p style="text-align: center;">اسئلة ايجي</p> <p style="text-align: center;">الايج ايجي</p>	<p style="margin: 0;">نوع الالغى (أصل)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 25%; height: 40px;"></td><td style="width: 25%; height: 40px;"></td><td style="width: 25%; height: 40px;"></td><td style="width: 25%; height: 40px;"></td></tr> </table>					<p style="margin: 0;">اسم المراقب:</p> <p style="margin: 0;">التوقيع:</p> <p style="margin: 0;">ج</p>

الإجيجي الكلي (100)	المضافة (25)	المضافة بالعربية (25)	النحو في الإلغاجي (25)	الاداعي العربي (25)	اسم المفهومية	الرقم
					.1	
					.2	
					.3	
					.4	
					.5	
					.6	
					.7	
					.8	

1

2

6. BAA42802 Mukhayyam Lughawi II

1. Pentaksiran Formatif

<p style="margin: 0;">نوع الالغى (أصل)</p> <p style="text-align: center;">جامعة عجمان UNIVERSITY OF AJMAN</p> <p style="text-align: center;">اسئلة ايجي</p> <p style="text-align: center;">الايج ايجي</p>	<p style="margin: 0;">نوع الالغى (أصل)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 25%; height: 40px;"></td><td style="width: 25%; height: 40px;"></td><td style="width: 25%; height: 40px;"></td><td style="width: 25%; height: 40px;"></td></tr> </table>					<p style="margin: 0;">اسم المراقب:</p> <p style="margin: 0;">التوقيع:</p> <p style="margin: 0;">ج</p>

BORANG PENILAIAN KERTAS PROJEK MUKHAYYAM LUGHAWI II (BAA 42802) SEM I 2019/2020

No.	Subattività	Takar Pengaruh	Standar			Markah yang diperlukan
			Sangat Lemah	Lemah	Mengaku	
1.	Kewajiban	Tidak boleh. memperoleh maklumat daripada orang yang tidak berkuasa atas maklumat yang diminta. atau tidak memohon maklumat secara langsung dan mengetahui sumber	Boleh memberikan data maklumat yang diminta. tetapi dengan menulisnya pada kertas dan meminta orang lain untuk memberikan maklumat	Boleh memberikan data maklumat yang diminta. tetapi dengan menulisnya pada kertas dan meminta orang lain untuk memberikan maklumat	Boleh memberikan data maklumat yang diminta. tanpa menulisnya pada kertas dan meminta orang lain untuk memberikan maklumat	5
2.	Analisis	Tidak boleh. memperoleh maklumat daripada orang yang tidak berkuasa atas maklumat yang diminta. atau tidak memohon maklumat secara langsung dan mengetahui sumber	Kurang berkenaan dengan permintaan data maklumat yang diminta.	Boleh memberikan data maklumat yang diminta. tetapi dengan menulisnya pada kertas dan meminta orang lain untuk memberikan maklumat	Boleh memberikan data maklumat yang diminta. tanpa menulisnya pada kertas dan meminta orang lain untuk memberikan maklumat	5
3.	Pelaksanaan	Boleh memerlukan pelajaran strategi / ide dan perancangan untuk pelaksanaan untuk mewujudkan tujuan.	Boleh memberikan data maklumat yang diminta atau perancangan untuk mewujudkan tujuan. tetapi tidak benar	Boleh memberikan data maklumat yang diminta atau perancangan untuk mewujudkan tujuan. tetapi tidak benar	Boleh memberikan data maklumat yang diminta atau perancangan untuk mewujudkan tujuan benar	10

BORANG PENILAIAN KERTAS PROJEK MUKHAYYAM LUGHAWI II (BAA 42802) SEM I 2019/2020

Penilaian dan Dedua	Standar					19	
	2	4	6	8	10		
4.	Total boleh memberikan data maklumat yang diminta tanpa menulisnya pada kertas dan meminta orang lain untuk memberikan maklumat	Boleh memberikan data maklumat yang diminta tanpa menulisnya pada kertas dan meminta orang lain untuk memberikan maklumat	Boleh memberikan data maklumat yang diminta tanpa menulisnya pada kertas dan meminta orang lain untuk memberikan maklumat	Boleh memberikan data maklumat yang diminta tanpa menulisnya pada kertas dan meminta orang lain untuk memberikan maklumat	Boleh memberikan data maklumat yang diminta tanpa menulisnya pada kertas dan meminta orang lain untuk memberikan maklumat	Boleh memberikan data maklumat yang diminta tanpa menulisnya pada kertas dan meminta orang lain untuk memberikan maklumat	
5.	Dedua	1	2	3	4	5	
	5.	Layari maklumat secara langsung. - Layari maklumat secara langsung dengan membawa kertas dan menulis maklumat yang diminta	Hanya mengambil data maklumat yang diminta dengan membawa kertas dan menulis maklumat yang diminta	Mengambil maklumat secara langsung tanpa membawa kertas dan menulis maklumat yang diminta	Tidak mengambil data maklumat yang diminta	Mengambil maklumat secara langsung tanpa membawa kertas dan menulis maklumat yang diminta	TOTAL / 40

Nama Penilai:
Tapak Tangan:
Tarikh:

<p style="margin: 0;">نوع الالغى (أصل)</p> <p style="text-align: center;">جامعة عجمان UNIVERSITY OF AJMAN</p> <p style="text-align: center;">اسئلة ايجي</p> <p style="text-align: center;">الايج ايجي</p>	<p style="margin: 0;">نوع الالغى (أصل)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 25%; height: 40px;"></td><td style="width: 25%; height: 40px;"></td><td style="width: 25%; height: 40px;"></td><td style="width: 25%; height: 40px;"></td></tr> </table>					<p style="margin: 0;">اسم المراقب:</p> <p style="margin: 0;">التوقيع:</p> <p style="margin: 0;">ج</p>

BORANG PENILAIAN KERTAS PROJEK MUKHAYYAM LUGHAWI II (BAA 42802) SEM I 2019/2020

PENASIHAT/PENILAI	NAMA PELAJAR
MOHD HAZLI YAH @ ALIAS	2. AHMAD FAKHRULRAFI B. CHE MOHD YUSOFF
	3. MUHAMMAD DANIAL B. ZAINUDDIN
	4. FAQIHAN BT. AHMAD ARIS
	5. NURUL ALWANI BT. MOHD.NOR
	6. SITI FARJANA BT. MUHAMAD ABDUL NASIR
	7. NUR HAIZQAH ZAFIRAH BT. MOHD ROZEMI
	8. LINA IZZATI BT. PAIMAN

Markah terkumpul : / 40

PENASIHAT/PENILAI	NAMA PELAJAR
DR. NURAZAHN MOHMAD ROUYAN	1. AMIR HASNAN B. MOHD SAKUAN
	2. BADRUL AMIN B. MUSTIHA @ MUSTAPHA
	3. ALIF LAM MIN B. SAZALI
	4. IMA SAMIRAH BT. ABD RAHIM
	5. NOR SUHAIDAH BT. MOHD ZULKIFLI
	6. NURFAZARAH AZRIEAMAH BT. JAKARIAH
	7. NURHAWIZANI IZZATI BT. MOHD RUSLI
	8. AINU MALIJAH BT. AZMAN
	9. NUR ANIS MAISARAH BT. MOHD SABRI

Markah terkumpul : / 40

 <p>BORANG PENILAIAN PENGANJURAN MUKHAYYAM LUGHAWI II (BAA 42802) /SEM I 2019/2020-PENSYARAH</p> <p>Nama penyuarah/profa[n].....</p>	 <p>Fakulti Bahasa dan Komunikasi / Faculty of Languages and Communication</p> <p>BORANG PENILAIAN PENGANJURAN MUKHAYYAM LUGHAWI II (BAA 42802) /SEM I 2019/2020-PENSYARAH</p>																																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">No.</th> <th rowspan="2">Elemen Penilaian</th> <th rowspan="2">Standar Lengkap</th> <th rowspan="2">Lengkap</th> <th rowspan="2">Menyukacah</th> <th rowspan="2">Baik</th> <th rowspan="2">Sangat Baik</th> <th rowspan="2">Markah yang diperolehi</th> </tr> <tr> <th>Tahap Penilaian</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Pengurusan Program</td> <td>Sesuai lengkap dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program</td> <td>Lengkap dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program</td> <td>Menyukacah dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program</td> <td>Baik dengan menyertakan kandungan penilaian kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program</td> <td>Sangat baik dengan menyertakan kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Petunjukan Program</td> <td>Sesuai lengkap dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program</td> <td>Lengkap dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program</td> <td>Menyukacah dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program</td> <td>Baik dengan menyertakan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program</td> <td>Sangat baik dengan menyertakan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Kepimpinan</td> <td>Sesuai lengkap dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program</td> <td>Lengkap dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program</td> <td>Menyukacah dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program</td> <td>Baik dengan menyertakan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program</td> <td>Sangat baik dengan menyertakan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Penggunaan Bahasa Arab</td> <td>Lengkap tidak mengandungi Bahasa Arab</td> <td>Menggunakan Bahasa Arab pada kadar yang sesuai minimum</td> <td>Menggunakan Bahasa Arab pada kadar yang maksimum</td> <td>Menggunakan Bahasa Arab pada kadar yang maksimum</td> <td>Menggunakan Bahasa Arab pada kadar yang maksimum</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td colspan="8" style="text-align: center;">JUMLAH KE SELURUHAN</td> </tr> </tbody> </table>		No.	Elemen Penilaian	Standar Lengkap	Lengkap	Menyukacah	Baik	Sangat Baik	Markah yang diperolehi	Tahap Penilaian	1.	Pengurusan Program	Sesuai lengkap dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Lengkap dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Menyukacah dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Baik dengan menyertakan kandungan penilaian kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Sangat baik dengan menyertakan kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	10	2.	Petunjukan Program	Sesuai lengkap dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Lengkap dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Menyukacah dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Baik dengan menyertakan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Sangat baik dengan menyertakan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	10	3.	Kepimpinan	Sesuai lengkap dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Lengkap dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Menyukacah dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Baik dengan menyertakan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Sangat baik dengan menyertakan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	10	4.	Penggunaan Bahasa Arab	Lengkap tidak mengandungi Bahasa Arab	Menggunakan Bahasa Arab pada kadar yang sesuai minimum	Menggunakan Bahasa Arab pada kadar yang maksimum	Menggunakan Bahasa Arab pada kadar yang maksimum	Menggunakan Bahasa Arab pada kadar yang maksimum	10	JUMLAH KE SELURUHAN							
No.	Elemen Penilaian									Standar Lengkap	Lengkap	Menyukacah	Baik	Sangat Baik	Markah yang diperolehi																																			
		Tahap Penilaian																																																
1.	Pengurusan Program	Sesuai lengkap dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Lengkap dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Menyukacah dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Baik dengan menyertakan kandungan penilaian kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Sangat baik dengan menyertakan kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	10																																											
2.	Petunjukan Program	Sesuai lengkap dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Lengkap dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Menyukacah dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Baik dengan menyertakan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Sangat baik dengan menyertakan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	10																																											
3.	Kepimpinan	Sesuai lengkap dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Lengkap dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Menyukacah dengan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Baik dengan menyertakan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	Sangat baik dengan menyertakan maklumat kewajibahan dan kelebihan untuk melaksanakan unit-unit dalam program	10																																											
4.	Penggunaan Bahasa Arab	Lengkap tidak mengandungi Bahasa Arab	Menggunakan Bahasa Arab pada kadar yang sesuai minimum	Menggunakan Bahasa Arab pada kadar yang maksimum	Menggunakan Bahasa Arab pada kadar yang maksimum	Menggunakan Bahasa Arab pada kadar yang maksimum	10																																											
JUMLAH KE SELURUHAN																																																		
<p>Tandatangan _____ Tarikh: _____</p> <p style="text-align: center;">1</p>																																																		
<p style="text-align: right;">Pensyarah : / 40 Peserta : / 20 Markah terkumpul: / 60</p> <p style="text-align: right;">2</p>																																																		

TUGAS PENILAIAN DAN URUSETIA SUBJEK ML II 2019

Penilaian kertas projek (40%)	9 orang pensyarah PPBA/9 kumpulan	1. Mohd Ala-uddin Othman 2. Dr. Norasyikin Osman 3. Mohd Hazli Yah @ Alias 4. PM Dr. Elsayyed Salim 5. Dr. Suzana Sulaiman 6. Dr. Nurazan Mohamad Rouyan 7. Majdan Paharal Radzi 8. Shuhaida Hanim Mohamad Suhane. 9. Wan Abdul Hayyi Wan Omar
Penilaian aktiviti projek (60%)	9 orang pensyarah PPBA/9 kumpulan	1. Mohd Ala-uddin Othman 2. Dr. Norasyikin Osman 3. Mohd Hazli Yah @ Alias 4. PM Dr. Elsayyed Salim 5. Dr. Suzana Sulaiman 6. Dr. Nurazan Mohamad Rouyan 7. Majdan Paharal Radzi 8. Shuhaida Hanim Mohamad Suhane. 9. Wan Abdul Hayyi Wan Omar
Urusetia pengumpulan markah pengisian CQI & SISMAK	2 orang pensyarah PPBA	1. Norhayati Che Hat
Urusetia penyediaan borang penilaian	1 orang pensyarah PPBA	1. Dr. Siti Salwa Mohd Noor

KUMPULAN MUKHAYYAM LUGHAWI II 2019		KUMPULAN MUKHAYYAM LUGHAWI II 2019		KUMPULAN MUKHAYYAM LUGHAWI II 2019																																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">PENASIHAT/PENILAI</th> <th colspan="6">NAMA PELAJAR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">MOHD HAZLI YAH @ ALIAS</td> <td>1. AHMAD FAIZ B. FARED 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. MUHAMMAD DANIAL B. ZAINUDIN 4. FAQIHAH BT. AHMAD ARIS 5. NURUL ALWANI BT. MOHD.NOR 6. SITI FARHANA BT. MUHAMAD ABDUL NASIR 7. NUR HAZIQAH ZAFIRAH BT. MOHD ROZEMI 8. LINA IZZATI BT. PAIMAN</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Audi library</td> <td>1. AHMAD TAUFIQ R. RAZA 2. MUHAMMAD HAFIZ & MOHD ROZALI 3. MUHAMMAD HAFIZ & MOHD ROZALI 4. NOR ASHRAFFAH HAYATI BT. NIK GHIFRIAH 5. NOR ASMAH BT. MAID SAUD 6. NOR ASMAH BT. MAID SAUD 7. NOR AZIZAH BT. MOHD ROZEMI 8. TUAH NUR ATIRAH BT. RAHMI</td> </tr> </tbody> </table>		PENASIHAT/PENILAI		NAMA PELAJAR						MOHD HAZLI YAH @ ALIAS		1. AHMAD FAIZ B. FARED 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. MUHAMMAD DANIAL B. ZAINUDIN 4. FAQIHAH BT. AHMAD ARIS 5. NURUL ALWANI BT. MOHD.NOR 6. SITI FARHANA BT. MUHAMAD ABDUL NASIR 7. NUR HAZIQAH ZAFIRAH BT. MOHD ROZEMI 8. LINA IZZATI BT. PAIMAN	Audi library		1. AHMAD TAUFIQ R. RAZA 2. MUHAMMAD HAFIZ & MOHD ROZALI 3. MUHAMMAD HAFIZ & MOHD ROZALI 4. NOR ASHRAFFAH HAYATI BT. NIK GHIFRIAH 5. NOR ASMAH BT. MAID SAUD 6. NOR ASMAH BT. MAID SAUD 7. NOR AZIZAH BT. MOHD ROZEMI 8. TUAH NUR ATIRAH BT. RAHMI	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">PENASIHAT/PENILAI</th> <th colspan="6">NAMA PELAJAR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">PROF. HADIAH DE ELSAYYED SALIM</td> <td>1. AHMAD FAIZ B. FARED 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. MOHD HAZLI YAH @ ALIAS 4. PM DR. EL SAYYED SALIM 5. DR. SUZANA SULAIMAN 6. DR. NURAZAN MOHAMAD ROUYAN 7. MAJDAN PAHARAL RADZI 8. SHUHAIDA HANIM MOHAMAD SUHANE 9. WAN ABDUL HAYYI WAN OMAR</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Devan pendua</td> <td>1. AHMAD FAIZ B. FARED 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. MOHD HAZLI YAH @ ALIAS 4. PM DR. EL SAYYED SALIM 5. DR. SUZANA SULAIMAN 6. DR. NURAZAN MOHAMAD ROUYAN 7. MAJDAN PAHARAL RADZI 8. SHUHAIDA HANIM MOHAMAD SUHANE 9. WAN ABDUL HAYYI WAN OMAR</td> </tr> </tbody> </table>		PENASIHAT/PENILAI		NAMA PELAJAR						PROF. HADIAH DE ELSAYYED SALIM		1. AHMAD FAIZ B. FARED 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. MOHD HAZLI YAH @ ALIAS 4. PM DR. EL SAYYED SALIM 5. DR. SUZANA SULAIMAN 6. DR. NURAZAN MOHAMAD ROUYAN 7. MAJDAN PAHARAL RADZI 8. SHUHAIDA HANIM MOHAMAD SUHANE 9. WAN ABDUL HAYYI WAN OMAR	Devan pendua		1. AHMAD FAIZ B. FARED 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. MOHD HAZLI YAH @ ALIAS 4. PM DR. EL SAYYED SALIM 5. DR. SUZANA SULAIMAN 6. DR. NURAZAN MOHAMAD ROUYAN 7. MAJDAN PAHARAL RADZI 8. SHUHAIDA HANIM MOHAMAD SUHANE 9. WAN ABDUL HAYYI WAN OMAR	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">PENASIHAT/PENILAI</th> <th colspan="6">NAMA PELAJAR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">DR. NURAZAN MOHAMAD ROUYAN</td> <td>1. AHMAD FAIZ B. FARED 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. MOHD HAZLI YAH @ ALIAS 4. PM DR. EL SAYYED SALIM 5. DR. SUZANA SULAIMAN 6. DR. NURAZAN MOHAMAD ROUYAN 7. MAJDAN PAHARAL RADZI 8. SHUHAIDA HANIM MOHAMAD SUHANE 9. WAN ABDUL HAYYI WAN OMAR</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Audi library</td> <td>1. AHMAD FAIZ B. FARED 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. MOHD HAZLI YAH @ ALIAS 4. PM DR. EL SAYYED SALIM 5. DR. SUZANA SULAIMAN 6. DR. NURAZAN MOHAMAD ROUYAN 7. MAJDAN PAHARAL RADZI 8. SHUHAIDA HANIM MOHAMAD SUHANE 9. WAN ABDUL HAYYI WAN OMAR</td> </tr> </tbody> </table>		PENASIHAT/PENILAI		NAMA PELAJAR						DR. NURAZAN MOHAMAD ROUYAN		1. AHMAD FAIZ B. FARED 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. MOHD HAZLI YAH @ ALIAS 4. PM DR. EL SAYYED SALIM 5. DR. SUZANA SULAIMAN 6. DR. NURAZAN MOHAMAD ROUYAN 7. MAJDAN PAHARAL RADZI 8. SHUHAIDA HANIM MOHAMAD SUHANE 9. WAN ABDUL HAYYI WAN OMAR	Audi library		1. AHMAD FAIZ B. FARED 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. MOHD HAZLI YAH @ ALIAS 4. PM DR. EL SAYYED SALIM 5. DR. SUZANA SULAIMAN 6. DR. NURAZAN MOHAMAD ROUYAN 7. MAJDAN PAHARAL RADZI 8. SHUHAIDA HANIM MOHAMAD SUHANE 9. WAN ABDUL HAYYI WAN OMAR
PENASIHAT/PENILAI		NAMA PELAJAR																																													
MOHD HAZLI YAH @ ALIAS		1. AHMAD FAIZ B. FARED 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. MUHAMMAD DANIAL B. ZAINUDIN 4. FAQIHAH BT. AHMAD ARIS 5. NURUL ALWANI BT. MOHD.NOR 6. SITI FARHANA BT. MUHAMAD ABDUL NASIR 7. NUR HAZIQAH ZAFIRAH BT. MOHD ROZEMI 8. LINA IZZATI BT. PAIMAN																																													
Audi library		1. AHMAD TAUFIQ R. RAZA 2. MUHAMMAD HAFIZ & MOHD ROZALI 3. MUHAMMAD HAFIZ & MOHD ROZALI 4. NOR ASHRAFFAH HAYATI BT. NIK GHIFRIAH 5. NOR ASMAH BT. MAID SAUD 6. NOR ASMAH BT. MAID SAUD 7. NOR AZIZAH BT. MOHD ROZEMI 8. TUAH NUR ATIRAH BT. RAHMI																																													
PENASIHAT/PENILAI		NAMA PELAJAR																																													
PROF. HADIAH DE ELSAYYED SALIM		1. AHMAD FAIZ B. FARED 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. MOHD HAZLI YAH @ ALIAS 4. PM DR. EL SAYYED SALIM 5. DR. SUZANA SULAIMAN 6. DR. NURAZAN MOHAMAD ROUYAN 7. MAJDAN PAHARAL RADZI 8. SHUHAIDA HANIM MOHAMAD SUHANE 9. WAN ABDUL HAYYI WAN OMAR																																													
Devan pendua		1. AHMAD FAIZ B. FARED 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. MOHD HAZLI YAH @ ALIAS 4. PM DR. EL SAYYED SALIM 5. DR. SUZANA SULAIMAN 6. DR. NURAZAN MOHAMAD ROUYAN 7. MAJDAN PAHARAL RADZI 8. SHUHAIDA HANIM MOHAMAD SUHANE 9. WAN ABDUL HAYYI WAN OMAR																																													
PENASIHAT/PENILAI		NAMA PELAJAR																																													
DR. NURAZAN MOHAMAD ROUYAN		1. AHMAD FAIZ B. FARED 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. MOHD HAZLI YAH @ ALIAS 4. PM DR. EL SAYYED SALIM 5. DR. SUZANA SULAIMAN 6. DR. NURAZAN MOHAMAD ROUYAN 7. MAJDAN PAHARAL RADZI 8. SHUHAIDA HANIM MOHAMAD SUHANE 9. WAN ABDUL HAYYI WAN OMAR																																													
Audi library		1. AHMAD FAIZ B. FARED 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. MOHD HAZLI YAH @ ALIAS 4. PM DR. EL SAYYED SALIM 5. DR. SUZANA SULAIMAN 6. DR. NURAZAN MOHAMAD ROUYAN 7. MAJDAN PAHARAL RADZI 8. SHUHAIDA HANIM MOHAMAD SUHANE 9. WAN ABDUL HAYYI WAN OMAR																																													
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">PENASIHAT/PENILAI</th> <th colspan="6">NAMA PELAJAR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">DR. NORASYIKIN OSMAN</td> <td>1. AMIR HAYYAH B. MOHD SAKUIN 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. AYUF JAHIR B. MOHD SAKUIN 4. IMAM SAMIRAH BT. ABD RAHIM 5. ISMAIRAH BT. ABD RAHIM 6. NORFAZAHANI SKEEMAH BT. ZAKARAH 7. NORHIZWANAH IZZATI BT. MOHD RUSU 8. ANNUKAH BINTI MOHD RUSU 9. NEZA IRIS MAGAHR BT. MOHD SABRI</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Devan Pendua</td> <td>1. AMIR HAYYAH B. MOHD SAKUIN 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. AYUF JAHIR B. MOHD SAKUIN 4. IMAM SAMIRAH BT. ABD RAHIM 5. ISMAIRAH BT. ABD RAHIM 6. NORFAZAHANI SKEEMAH BT. ZAKARAH 7. NORHIZWANAH IZZATI BT. MOHD RUSU 8. ANNUKAH BINTI MOHD RUSU 9. NEZA IRIS MAGAHR BT. MOHD SABRI</td> </tr> </tbody> </table>		PENASIHAT/PENILAI		NAMA PELAJAR						DR. NORASYIKIN OSMAN		1. AMIR HAYYAH B. MOHD SAKUIN 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. AYUF JAHIR B. MOHD SAKUIN 4. IMAM SAMIRAH BT. ABD RAHIM 5. ISMAIRAH BT. ABD RAHIM 6. NORFAZAHANI SKEEMAH BT. ZAKARAH 7. NORHIZWANAH IZZATI BT. MOHD RUSU 8. ANNUKAH BINTI MOHD RUSU 9. NEZA IRIS MAGAHR BT. MOHD SABRI	Devan Pendua		1. AMIR HAYYAH B. MOHD SAKUIN 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. AYUF JAHIR B. MOHD SAKUIN 4. IMAM SAMIRAH BT. ABD RAHIM 5. ISMAIRAH BT. ABD RAHIM 6. NORFAZAHANI SKEEMAH BT. ZAKARAH 7. NORHIZWANAH IZZATI BT. MOHD RUSU 8. ANNUKAH BINTI MOHD RUSU 9. NEZA IRIS MAGAHR BT. MOHD SABRI	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">PENASIHAT/PENILAI</th> <th colspan="6">NAMA PELAJAR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">USTAZ HAZIADAN PAHARAL RADZI</td> <td>1. AMIR HAYYAH B. KAMARI'ZAMAN 2. MUHAMMAD FAIZAL B. MAMAT 3. MUHAMMAD HAFIZ & MOHD ROZALI 4. AFIAWY BT. MOHD SOBE 5. NORU HAFIZA FATHIN BT. HASNU HISHAM 6. NORHISYAMMIHAT BT. ALIAS 7. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 8. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 9. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Devan Pendua</td> <td>1. AMIR HAYYAH B. KAMARI'ZAMAN 2. MUHAMMAD FAIZAL B. MAMAT 3. MUHAMMAD HAFIZ & MOHD ROZALI 4. AFIAWY BT. MOHD SOBE 5. NORU HAFIZA FATHIN BT. HASNU HISHAM 6. NORHISYAMMIHAT BT. ALIAS 7. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 8. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 9. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN</td> </tr> </tbody> </table>		PENASIHAT/PENILAI		NAMA PELAJAR						USTAZ HAZIADAN PAHARAL RADZI		1. AMIR HAYYAH B. KAMARI'ZAMAN 2. MUHAMMAD FAIZAL B. MAMAT 3. MUHAMMAD HAFIZ & MOHD ROZALI 4. AFIAWY BT. MOHD SOBE 5. NORU HAFIZA FATHIN BT. HASNU HISHAM 6. NORHISYAMMIHAT BT. ALIAS 7. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 8. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 9. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN	Devan Pendua		1. AMIR HAYYAH B. KAMARI'ZAMAN 2. MUHAMMAD FAIZAL B. MAMAT 3. MUHAMMAD HAFIZ & MOHD ROZALI 4. AFIAWY BT. MOHD SOBE 5. NORU HAFIZA FATHIN BT. HASNU HISHAM 6. NORHISYAMMIHAT BT. ALIAS 7. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 8. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 9. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">PENASIHAT/PENILAI</th> <th colspan="6">NAMA PELAJAR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">DR. SITI SALWA MOHD NOOR</td> <td>1. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 2. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 3. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 4. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 5. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 6. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 7. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 8. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 9. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Devan Pendua</td> <td>1. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 2. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 3. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 4. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 5. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 6. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 7. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 8. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 9. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN</td> </tr> </tbody> </table>		PENASIHAT/PENILAI		NAMA PELAJAR						DR. SITI SALWA MOHD NOOR		1. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 2. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 3. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 4. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 5. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 6. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 7. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 8. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 9. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN	Devan Pendua		1. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 2. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 3. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 4. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 5. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 6. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 7. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 8. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 9. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN
PENASIHAT/PENILAI		NAMA PELAJAR																																													
DR. NORASYIKIN OSMAN		1. AMIR HAYYAH B. MOHD SAKUIN 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. AYUF JAHIR B. MOHD SAKUIN 4. IMAM SAMIRAH BT. ABD RAHIM 5. ISMAIRAH BT. ABD RAHIM 6. NORFAZAHANI SKEEMAH BT. ZAKARAH 7. NORHIZWANAH IZZATI BT. MOHD RUSU 8. ANNUKAH BINTI MOHD RUSU 9. NEZA IRIS MAGAHR BT. MOHD SABRI																																													
Devan Pendua		1. AMIR HAYYAH B. MOHD SAKUIN 2. DR. NORASYIKIN OSMAN 3. AYUF JAHIR B. MOHD SAKUIN 4. IMAM SAMIRAH BT. ABD RAHIM 5. ISMAIRAH BT. ABD RAHIM 6. NORFAZAHANI SKEEMAH BT. ZAKARAH 7. NORHIZWANAH IZZATI BT. MOHD RUSU 8. ANNUKAH BINTI MOHD RUSU 9. NEZA IRIS MAGAHR BT. MOHD SABRI																																													
PENASIHAT/PENILAI		NAMA PELAJAR																																													
USTAZ HAZIADAN PAHARAL RADZI		1. AMIR HAYYAH B. KAMARI'ZAMAN 2. MUHAMMAD FAIZAL B. MAMAT 3. MUHAMMAD HAFIZ & MOHD ROZALI 4. AFIAWY BT. MOHD SOBE 5. NORU HAFIZA FATHIN BT. HASNU HISHAM 6. NORHISYAMMIHAT BT. ALIAS 7. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 8. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 9. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN																																													
Devan Pendua		1. AMIR HAYYAH B. KAMARI'ZAMAN 2. MUHAMMAD FAIZAL B. MAMAT 3. MUHAMMAD HAFIZ & MOHD ROZALI 4. AFIAWY BT. MOHD SOBE 5. NORU HAFIZA FATHIN BT. HASNU HISHAM 6. NORHISYAMMIHAT BT. ALIAS 7. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 8. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 9. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN																																													
PENASIHAT/PENILAI		NAMA PELAJAR																																													
DR. SITI SALWA MOHD NOOR		1. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 2. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 3. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 4. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 5. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 6. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 7. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 8. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 9. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN																																													
Devan Pendua		1. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 2. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 3. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 4. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 5. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 6. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 7. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 8. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN 9. NORLAIZAH BT. MOHD ZUHN																																													

7. PB10302 Bahasa Arab Kebangsaan

1. Pentaksiran Formatif

PENILAIAN		MARKAH	TARIKH
1. Ujian Mendengar (Ejaan)		30%	Minggu 8
2. Ujian Akhir (Ujian kefahaman dan tatabahasa)		30%	Minggu 12
3. Vlog (e-kamus) – 5 minit ISI: - Pengenalan diri (BA) - Pengenalan e-kamus (BA+BM) PENGHANTARAN - Cover page dan link/pautan video di youtube - Hantar video di pautan https://drive.google.com/drive/folders/1x6Noo-IJxW9KR0-yDXAM6SajR2r2UhK?usp=sharing (Judul file: NAMA DAN NO MATRIK)	10%	Penghantaran Minggu 13	
4. Tugasan (e-kamus)		30%	Penghantaran Minggu 14

٣٠

الاختبار - القراءة والسماع

PB10302 BAHASA ARAB KEBANGSAAN : اسم المادة
الوين : ساعة واحدة

الاسم :	الرقم الجامعي:
الكلية :	

السؤال الأول: اقرأ وأجب. (٥ درجات)

أشهى محمد على، أذربي في جامعة السلطان زين العابدين بريانجواو. أنه متخصص في تغليم اللغة العربية بوصفها لغة ثانية. أشهى في بيت الطلبة مع أصدقائه. وفي كل بيت سلة طعام وفي كل غرفة طاولة.

أشهى من اليوم كل يوم في الساعة الخامسة صباحاً وأصلح صلاة الصبح جماعة في المسجد. وإن مسجد جامعي كبير وجميل في الشارع التاسعه حسانا سا يحضر المصلى وسا تكون مشغولا بالزيارة حتى الساعة الواحدة ظهراً. وبعد ذلك، سأذهب إلى المطعم لتناول الغداء مع زملائي.

- | |
|---|
| ١. أين يدرس محمد على؟ |
| ٢. لماذا يدرس محمد على في الجامعة؟ |
| ٣. كم طلباً في كل غرفة؟ |
| ٤. متى يستيقظ محمد على من النوم؟ |
| ٥. لماذا يذهب محمد محمد على إلى المطعم؟ |

1

(٦ درجات)

اللغة العربية	اللغة الملايو
١. اليوم	الاسم
٢. الصيف	
٣. الجامعة	
٤. لعب	الفعل
٥. فرا	
٦. ذهب	

السؤال الثاني: ترجم إلى اللغة الملايوية.

(٤ درجات)

مُؤمِّنة	مُؤمِّنة
شحاد	شحاد
واحدة	واحدة

السؤال الثالث: استخرج الأئمة المؤمنة.

-١
..... .٢
..... .٣
..... .٤

2



PBII0302
BAHASA ARAB KEBANGSAAN

VLOG

اسم المخاطرة: أ. د. سiti Sofiya binti Mohamad Jamil

(PAUTAN) [\[الرابط \]](https://youtu.be/QPNgKD4Juw?si=k6BQhceWvUlg)

[\[الرابط \]](https://youtu.be/NgVpp-Gof?si=ePIYM9V37vsBDq3X)

AINI SOFIYA BINTI MOHAMAD JAMIL	اسم الطالب
076508	رقم الطالب

(2023/2024) الفصل الدراسي الثاني



PBII0302
BAHASA ARAB KEBANGSAAN

VLOG

اسم المخاطرة: أ. د. سiti Sofiya binti Mohamad Jamil

[\[الرابط \]](https://youtu.be/QPNgKD4Juw?si=k6BQhceWvUlg) (PAUTAN)

BATRISYA BINTI MOHD ZAPAWI	اسم الطالب
078526	رقم الطالب

(2024/2023) الفصل الدراسي الثاني

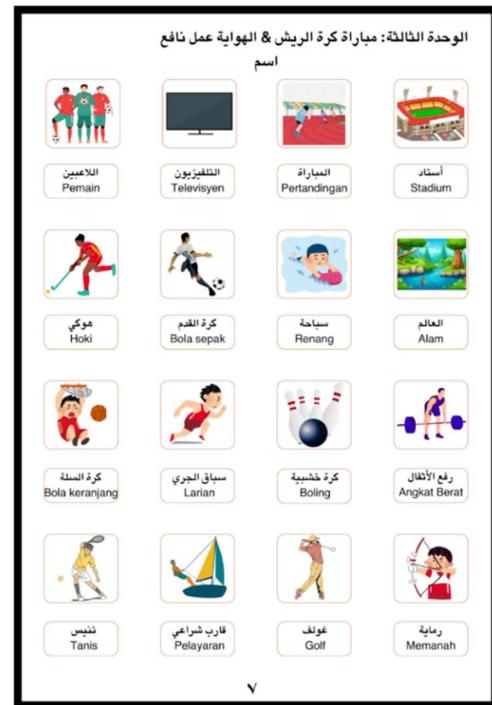
١٠. درجات

الوحدة الأولى: اختر الإجابة الصحيحة فيما يأتى:

- .١ طالب
طالبة
كلية
اسم الأستاذ / الأستاذة:
- .٢ مذكرة
جامعة
جديدة
قديمة
- .٣ ممزوج
متعدد
متعدد
- .٤ قصاء
لير
قصاء
- .٥ صناع الخنزير
صناع النوز
الشمن الله
بنين الله
- .٦ أحلاوة منيلا
فغ الشناعة

السؤال الثاني: استمع جيداً ثم صمّع الكلمة الخاطئة مما تعلق بها المعلم.

إجابة الطالب	الرقم
١	
٢	
٣	
٤	
٥	



8. PBI10402 Bahasa Arab Agama

1. Pentaksiran Formatif

أختبار الكتابة

1. إدارة التسجيل
2. الملاكم
3. رياضي
4. ملائكة
5. ملائكة
6. ملائكة
7. ملائكة
8. من اهله
9. قاعة
10. المدرسة
11. المدرسة
12. المدرسة
13. المدرسة
14. المدرسة
15. المدرسة
16. المدرسة
17. المدرسة
18. المدرسة
19. المدرسة
20. المدرسة
21. رئيس
22. رئيس
23. رئيس
24. رئيس

1. إدارة التسجيل
2. رئيس
3. رئيس
4. رئيس
5. رئيس
6. رئيس
7. رئيس
8. رئيس
9. رئيس
10. رئيس
11. المملكة العربية السعودية

	Email address	Time taken	Grade
1.	006769@putra.unisza.edu.my	3 mins 52 secs	20
2.	006769@putra.unisza.edu.my	29 mins 49 secs	20
3.	006769@putra.unisza.edu.my	43 mins 23 secs	16
4.	006769@putra.unisza.edu.my	14 mins 51 secs	20
5.	006769@putra.unisza.edu.my	14 mins 57 secs	20
6.	006870@putra.unisza.edu.my	19 mins 29 secs	18
7.	006894@putra.unisza.edu.my	50 mins 1 secs	12
8.	0065374@putra.unisza.edu.my	44 mins 1 secs	18
9.	006846@putra.unisza.edu.my	43 mins 46 secs	20
10.	006846@putra.unisza.edu.my	33 mins 33 secs	16
11.	006870@putra.unisza.edu.my	33 mins 33 secs	16
12.	0065532@putra.unisza.edu.my	15 mins 33 secs	20
13.	0068285@putra.unisza.edu.my	57 mins 23 secs	20
14.	0068332@putra.unisza.edu.my	25 mins 56 secs	20
15.	0068332@putra.unisza.edu.my	39 mins 11 secs	20
16.	0065122@putra.unisza.edu.my	18 mins 11 secs	20
17.	0068800@putra.unisza.edu.my	41 mins 33 secs	16
18.	0066778@putra.unisza.edu.my	37 mins 9 secs	20
19.	0068355@putra.unisza.edu.my	44 mins 45 secs	17
20.	006828@putra.unisza.edu.my	17 mins 1 sec	20
21.	0065111@putra.unisza.edu.my	21 mins 47 secs	20
22.	0068088@putra.unisza.edu.my	18 mins 45 secs	20
23.	0066513@putra.unisza.edu.my	18 mins 34 secs	20
24.	0056378@putra.unisza.edu.my	41 mins 41 secs	20
25.	004836@putra.unisza.edu.my	22 mins 8 secs	20
26.	0056369@putra.unisza.edu.my	26 mins 24 secs	19
27.	005597@putra.unisza.edu.my	22 mins	20
28.	005597@putra.unisza.edu.my	29 mins 6 secs	20
29.	006341@putra.unisza.edu.my	51 mins 16 secs	17
30.	005587@putra.unisza.edu.my	46 mins 40 secs	15
31.	0054510@putra.unisza.edu.my	17 mins 56 secs	20
32.	0056509@putra.unisza.edu.my	22 mins 3 secs	18
33.	0055379@putra.unisza.edu.my	24 mins 31 secs	20
34.	0055379@putra.unisza.edu.my	58 mins 11 secs	17
35.	0056978@putra.unisza.edu.my	20 mins 19 secs	18
36.	0055708@putra.unisza.edu.my	23 mins 18 secs	17
37.	0056971@putra.unisza.edu.my	45 mins 40 secs	18
38.	0056988@putra.unisza.edu.my	31 mins 52 secs	18
39.		18.51	

MARKAH UJIAN KHUTBAH - BIWM

BIL	NO PELAJAR	NAMA	MARKAH
1.	016159	NURIN BATRISSIA BINTI ABD RABMAN	
2.	016171	MUHAMAD FARIS BIN ALLAIBRADAN	
3.	015179	ABIMAR FARIS BIN MOHAMAD ZAMRI	
4.	016161	MUHAMAD IZZUL IFAZ BIN SAIDI	
5.	015197	WAN NOR ASHRAF BINTI WAN AB RAMMAN	
6.	015158	NUR SYAIME AFIFAH BT MD ARIE	
7.	014140	NUR ATIQAH IZZATI BINTI ANJAR	
8.	014138	KHADIJAH MARSHAN BINTI OMAR MOHD ZAID	
9.	016169	MUHAMAD WAIFI MUALISI BIN MOHAMAD JAMIL	
10.	014110	MUHAMAD FARID BIN MOHD ZAFIR	
11.	016178	NUR MASHARRAH BINTI ABDUL MAJID	
12.	016176	ABIMAD AFFAN BIN AHMAD	
13.	016188	MUHAMAD FATHI BIN SALIM	
14.	016161	MUHAMAD WALIUDDOH BIN MOHD ZAMEU	
15.	015187	NUR ASHRAF BINTI MOYATA	

KAEDAH PENILAIAN PASCASISWAZAH

1. Pembentangan kertas cadangan
2. Pemantapan tesis
3. Viva voce



Pusat Pengajian Siswazah | Graduate School

LAPORAN PENGURUSI JAWATANKUASA PEPERIKSAAN LISAN CHAIRMAN REPORT OF VIVA VOCE

*(Please fill this form according to the language written in thesis)

Nama Pelajar/Name of Student : ABDULLAH HANA

No. Matrik/Matric Number : SI3692

1. Tajuk Tesis/Thesis Title (sebelum viva/before viva) :

تنمية الكفايات الاتصالية من خلال توظيف إستراتيجيات كبح التفاعليّة لدى
الناطقين بغير العربية في دولة قطر

نفس العنوان

Tajuk Tesis/Thesis Title (selepas viva/after viva):

Maksimum 15 batah perkataan tidak termasuk kata penghubung dan;
Nama khas dikira satu perkataan (contoh: Universiti Sultan Zainal Abidin)

Assalamualaikum Wrt. Wbt. / Greetings,

Madam Abdallah Hana A.Y. (SI3692)
Malaysia - Penang

Dear Madam,

PRE VIVA REPORT

The above matter is referred to.

2. We are pleased to inform you that you have **passed with minor correction** in the pre viva session (PhD) which was held on 10 August 2022 (Wednesday).
3. Your thesis writing could be proceeded in reference to the presentation review report (as attached).

Your attention and cooperation regarding this matter is very much appreciated.

Thank you.

"SERVICE TO THE NATION"
"Knowledge and Principles"
Yours sincerely,

DR. ZURIMA BINTI KHAIRUDDIN
Deputy Dean (Academics and Graduates)

c.c - Dr. Siti Salwa binti Mohd Noor (Main Supervisor)
- Student's file
- File

Blok Anax, Campus Gong Badak, 21300 Kuala Terengganu, Terengganu, Malaysia.
Tel: 609 668 8791/8795 Fax: 609 668 7882 E-mail: pps@unisia.edu.my
Pusat Pengajian Siswazah | Graduate School

Kampus Gong Badak, 21300 Kuala Terengganu, Terengganu, Malaysia.
Tel: 609 668 8067/8066 Fax: 609 668 7944





Fakulti Bahasa dan Komunikasi | Faculty of Languages and Communication

Our Reference : UniSZA.600-5/3/1 Jld. 3 (75)
Date : 6th July 2023

Assalamualaikum Wrt. Wbt. / Greetings,

Ms. Bendary Sahar Abdelrahman Mohamed (SI3162)
PV2, Apartment 7
L10, Block A
Taman Melati
KUALA LUMPUR

Dear Ms.,

PROPOSAL DEFENCE SESSION

The above matter is referred to.

2. We are pleased to inform you that the Faculty of Languages and Communication will hold a proposal defence session as follows:

Date/Day : 17 July 2023 / Monday
Time : 11.00 a.m. – 12.00 p.m.
Venue : via Online (link will be provided by the supervisor)

3. Candidate must **prepare slide presentation/thesis** and bring along a **hardcopy** of a proposal or a draft of thesis during the presentation. The time duration for presentation is **40 minutes** (**Student Presentation: 10 minutes, Panel Evaluation and Q&A: 30 minutes**).

4. Hence, you are invited to defend your proposal/thesis on the stipulated date, time, and venue.

Thank you.

"MALAYSIA MADANI"
"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"Ilmu dan Akhlak"

Yours sincerely,

ASSOC. PROF. DR. KAMARIAH BINTI YUNUS
Dean

c.c - Dr. Siti Salwa binti Mohd Noor - Main Supervisor
- Assoc. Prof. Dr. Elsayed Mohamed Salem Salem Elawadi
(Co-Supervisor)
- Student's file

Cisco Webex Meetings Meeting Info Hide Menu Bar ^

File Edit Share View Audio & Video Participant Meeting Help

Connected Layout

Participants (20)

Search

A Azarul

DR. NURAZAN BINTI MOHAMAD ROU...

DR. RAZI YAAKOB

DR. ZURAIDAH JULIANA MOHAMAD...

FH FANIDAWARTI HAMZAH

Fatin Dayana

KM KALMANI MOHD

KA Khairullah Anuar

M MaryamNazman

MJ

Normila

Viewing salamabayoumi's ap...

متغيرات الدراسة

المحضر المنشق: تتبّع المفهوم التحويي باستخدام الوحدة التعليمية المقروبة وفق المدخل التكاملی وفق الطريقة الشاملة.

المفهوم النابع: مهارات المعلم الكافي لدى طلاب الشهادة الديبلومية العليا تمايز STAM

مصطاحات الدراسة

المفهوم التحويي

مجموعة الموارن والصوات التي تُشكّل بناءً جملةً وتراكمَ المعرفة، وتدوّي إلى فهم المعلم واللearner، وتسمى بدرجة كبيرة وواسعة في المفهوم الصحيح من المفاهيم.

المدخل التكاملی

هو أسلوبٌ ينتظم عناصر المعرفة المطلوبة لطلاب، وتدريسهما تباعاً حفظ ترابطها وتوسيعها بصورةٍ تكتمل من إدراك العلاقات بينها، وتوسيعها إلى إدراك المفهوم، وذلك من خلال تجربة المعلم وتكامل المعاشر، ترتيبٌ في توجهات المدارس والمديريات

Unmute Start video Share ... Participants Chat

Type here to search

9:16 AM 28/4/2021

Cisco Webex Meetings Meeting Info Hide Menu Bar ^

File Edit Share View Audio & Video Participant Meeting Help

Connected Layout

Speaking: MJ

Acer

Abdul Hakim Abdullah

Ahmad Sobrie bin Haji Ab Rah... Amani Alyah Semsuddin Azarul bushra abdulkafi almunifi

DR. RAZI YAAKOB FANIDAWARTI HAMZAH Farah Alyah Ahmad Fatin Dayana Khairullah Anuar

MaryamNazman Normila sariman SYAHIDAH SOFIA YUSOF syazwani

Unmute Stop video Share ... Participants Chat

Type here to search

9:55 AM 28/4/2021